



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2021

Controle Interno nº 1053

Processo Administrativo nº 174/2021

A Prefeitura de Leme, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO**, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA RETIFICA DE MOTORES COM PEÇAS GENUÍNAS E /OU ORIGINAIS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA VEÍCULOS ESCOLARES PERTENCENTES AO PROGRAMA “CAMINHOS DA ESCOLA”**

Órgão Gerenciador
Secretaria de Educação

A licitação será regida pela legislação vigente, especialmente as Leis Federais nº 10.520/02 e nº 8.666/93, bem como pelos Decretos Municipais nº 5.313/06, 6.332/13, 7.206/19, Lei Complementar nº 123/06, com redação dada pela Lei Complementar nº 147/14, e demais condições estabelecidas neste Edital e Anexos.

Tipo de licitação: **Menor Preço Global por Lote**

Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA RETIFICA DE MOTORES COM PEÇAS GENUÍNAS E /OU ORIGINAIS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA VEÍCULOS ESCOLARES PERTENCENTES AO PROGRAMA “CAMINHOS DA ESCOLA”**

Contatos:

- 1) Departamento de Licitações e Compras: Telefone e e-mail: (19) 3572 1881 – licitacao@leme.sp.gov.br
- 2) Bolsa Brasileira de Mercadorias: vide “**credenciamento**” no presente edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: A PARTIR DAS 08:00HORAS DO DIA 12 DE AGOSTO DE 2021 ATÉ AS 08:00 DO DIA 13 DE AGOSTO DE 2021;

ABERTURA DAS PROPOSTAS: AS 08:01 DO DIA 13 DE AGOSTO DE 2021;

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: AS 09:00 HORAS DO DIA 13 DE AGOSTO DE 2021;

REFERÊNCIA DE TEMPO: PARA TODAS AS REFERÊNCIAS DE TEMPO SERÁ OBSERVADO O HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF.

Local: www.bbmnetlicitacoes.com.br “Acesso Identificado no link – licitações públicas”. Para todas as referências de tempo, será observado o horário de Brasília (DF).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

A publicidade do presente certame se dará nos moldes das formalidades contidas no artigo 17 do Decreto Municipal nº 5.313/2006 e artigo 8º da Lei Federal nº 12.527/2011.

1 - DO OBJETO – Tem por objeto o presente Edital o **REGISTRO DE PREÇOS PARA RETIFICA DE MOTORES COM PEÇAS GENUÍNAS E /OU ORIGINAIS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA VEÍCULOS ESCOLARES PERTENCENTES AO PROGRAMA “CAMINHOS DA ESCOLA”**

Compõem este Edital os seguintes anexos:

- Anexo 1** Descrição do Objeto ou Termo de referência.
- Anexo 2** Minuta da Ata de Registro
- Anexo 3** Minuta do Pedido de Empenho
- Anexo 4** Exigências para Habilitação.
- Anexo 5** Informações – Nota Fiscal Eletrônica.
- Anexo 6** Modelo de declaração de fato superveniente impeditivo de habilitação
- Anexo 7** Modelo de declaração de inexistência de empregado menor no quadro da empresa empregadora
- Anexo 8** Carta-proposta para fornecimento
- Anexo 9** Modelo de declaração de enquadramento em regime de Micro empresa ou empresa de Pequeno Porte (na hipótese do licitante ser uma ME ou EPP)
- Anexo 10** Modelo de ficha técnica descritiva do objeto
- Anexo 11** Modelo de declarações
- Anexo 12** Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações

2 - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O pregão eletrônico será realizado em sessão pública, por meio da **Internet**, mediante condições de segurança, criptografia e autenticação, em todas as suas fases através do **Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa Brasileira de Mercadorias**. A utilização do sistema de pregão eletrônico da Bolsa Brasileira de Mercadorias está consubstanciada nos §§ 2º e 3º do artigo 2º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002.

O sistema de pregão eletrônico da Bolsa Brasileira de Mercadorias é certificado digitalmente por autoridade certificadora credenciada no âmbito da Infra-Estrutura de Chaves Públicas Brasileira (ICP Brasil).

Os trabalhos serão conduzidos por Pregoeiro indicado pela Administração, com o apoio técnico e operacional da Bolsa Brasileira de Mercadorias, no endereço eletrônico www.bbmnetlicitacoes.com.br, acesso “licitações públicas”.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

O presente Edital se submete integralmente ao disposto nos artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014, atendendo ao direito de prioridade para a **microempresa e empresa de pequeno porte** para efeito do desempate quando verificado ao final da fase de lances (disputa de preços).

3 - CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO PREGÃO

Poderão participar deste Pregão Eletrônico os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos.

A participação no Pregão implica, automaticamente, na aceitação integral dos termos deste Edital e seus anexos e Leis aplicáveis.

Não será admitida neste Pregão a participação de empresa:

- Em processo de falência, ou com falência decretada; OBS: As empresas que estiverem em recuperação judicial, devem apresentar, junto aos documentos de habilitação, o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor.
- Que tenha sido declarada inidônea pela Administração Pública e, caso participe do processo licitatório, estará sujeita às penalidades previstas no art. 97, parágrafo único, da Lei n. 8.666/93;
- Que esteja com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública Direta do Município de Leme, suspenso, tanto em razão do artigo 87, III, da Lei 8.666/93, quanto pelo artigo 7º, da Lei 10.520/02;
- Que esteja reunida em consórcio ou coligação;
- Cujos sócios ou diretores pertençam, simultaneamente, a mais de uma firma licitante;
- Estrangeiras que não funcionem no País;
- Que em seu quadro societário tenha agentes públicos lotados na Prefeitura Municipal de Leme.

OBSERVAÇÃO: A Administração reserva-se o direito de consultar os sites: www.tcesp.gov.br e www.portaldatransparencia.gov.br a fim de comprovar que os participantes não estão inseridos na relação de apenados.

Para participar do pregão o interessado deverá previamente se credenciar junto a Bolsa Brasileira de Mercadorias, provedora do sistema, até uma hora antes do horário limite fixado no Edital para o término do acolhimento da proposta inicial de preços, com a apresentação dos seguintes documentos:

Ficha técnica descritiva, contendo as especificações do objeto da licitação, conforme o Anexo 10, sendo vedada a identificação do licitante, sob pena de desclassificação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS


Como requisito para participação no pregão eletrônico o licitante deverá manifestar em campo próprio da ficha técnica descritiva do objeto, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

As **microempresas ou empresas de pequeno porte** que desejarem fazer uso dos benefícios da Lei Complementar 123/2006, deverão informar sua condição de ME-EPP no campo próprio da Ficha Técnica Descritiva do Objeto **sem, contudo, identificar-se, sob pena de desclassificação.**

Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte não proceda da forma estabelecida no item anterior, interpretar-se-á como renúncia tácita aos benefícios da Lei Complementar 147/2014.

4 - CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BOLSA BRASILEIRA DE MERCADORIAS

Os procedimentos para credenciamento e obtenção da chave e senha de acesso poderão ser iniciados diretamente no site de licitações no endereço eletrônico www.bbmnetlicitacoes.com.br, acesso “credenciamento - licitantes (fornecedores)

As dúvidas e esclarecimentos sobre credenciamento no sistema eletrônico poderão ser dirimidas através da central de atendimento aos licitantes, por telefone, (11) 3113.1900 - Central de atendimento em São Paulo, ou por Whatsapp  (11) 9.9837-6032, Chat ou e-mail, disponíveis no endereço eletrônico: www.bbmnetlicitacoes.com.br

Qualquer dúvida dos interessados em relação ao acesso no sistema BBMNET Licitações poderá ser esclarecida através dos canais de atendimento da Bolsa Brasileira de Mercadorias de segunda a sexta feira, das 08 às 18 horas (horário de Brasília) através dos canais informados no site www.bbmnetlicitacoes.com.br

O custo de operacionalização e uso do sistema de Pregão Eletrônico ficará a cargo do licitante, que pagará à Bolsa Brasileira de Mercadorias, provedora do sistema eletrônico, o valor por ela fixado, a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação (Artigo 5º, inciso III, Lei 10.520/02). ANEXO 12

5 - A CONDUÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO

O sistema está configurado para realizar todas as etapas do pregão eletrônico, compreendendo a publicação do edital, credenciamento dos participantes, recebimento de propostas, abertura e exame das propostas apresentadas, lances, desempate para ME/EPP (quando for o caso), classificação e aceitação do melhor lance, julgamento de habilitação, declaração do vencedor, recebimento de recursos, adjudicação e homologação do objeto e ata eletrônica.

O pregão eletrônico será conduzido pelo pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá as seguintes atribuições:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Acompanhar os trabalhos da equipe de apoio;
Responder as solicitações de esclarecimentos formuladas pelos interessados;
Abrir as propostas iniciais de preços;
Analisar a aceitabilidade das propostas;
Desclassificar propostas indicando os motivos;
Conduzir os procedimentos relativos aos lances
Escolha a proposta do lance de menor preço, respeitando os benefícios à microempresa e empresa de pequeno porte;
Verificar a habilitação do proponente classificado em primeiro lugar;
Receber, examinar e decidir sobre a pertinência dos recursos;
Declarar o vencedor;
Elaborar a ata da sessão com o auxílio eletrônico;
Encaminhar o processo à autoridade superior para homologar e autorizar a contratação;
Abrir processo administrativo para apuração de irregularidades visando a aplicação de penalidades previstas na legislação.

6 - DO ENVIO DAS PROPOSTAS, FORMULAÇÃO DOS LANCES E DECLARAÇÃO DO VENCEDOR.

O prazo para apresentação das propostas, contado a partir da publicação do aviso, não será inferior a oito dias úteis, conforme § 3º do artigo 17 do Decreto Municipal 5.313/2006.

Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, no endereço eletrônico www.bbmnetlicitacoes.com.br **concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital**, FICHA TÉCNICA (conforme o modelo do **Anexo 10**) com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos na primeira página deste edital para abertura da sessão pública, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

Será enviada mediante digitação no sistema eletrônico, além de, obrigatoriamente, ser também encaminhada por meio de transferência eletrônica de arquivo (**upload**) ao sistema, conforme o modelo do **Anexo 10**.

O envio da ficha técnica, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos neste Edital, ocorrerá com chave de acesso e senha, por meio do sistema eletrônico no sítio www.bbmnetlicitacoes.com.br, opção “**LOGIN**”, opção “**LICITAÇÃO PÚBLICA**”, “**SALA DE NEGOCIAÇÃO**”, observados data e horários estabelecidos.

O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

A validade da proposta constante em campo próprio da ficha técnica descritiva do objeto (**Anexo 10**) será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do pregão.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, não cabendo à Bolsa Brasileira de Mercadorias a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

Após o horário previsto no Edital para o envio da proposta inicial de preço, terá início à sessão pública do pregão eletrônico, com a divulgação das propostas de preços recebidas, passando o pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.

Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

Aberta a etapa competitiva, os fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

O fornecedor poderá encaminhar lance com valor superior ao menor lance registrado, desde que seja inferior ao seu último lance ofertado e diferente de qualquer lance válido registrado no sistema para o lote.

Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema não identificará o autor dos lances ao pregoeiro e aos demais participantes.

Caso haja desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízos dos atos realizados.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10(dez) minutos, a sessão do pregão será suspensa e terá reinício após reagendamento/comunicação expressa aos participantes via “chat” do sistema eletrônico, onde será designado dia e hora para continuidade da sessão.

Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, tendo em vista a quantidade de lotes, o pregoeiro designará novo dia e horário para continuidade do certame.

O andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal “www.bbmnetlicitacoes.com.br”, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

Será adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o item anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá em relação aos lances deverá ser R\$ 20,00 (Vinte Reais).

Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá o pregoeiro, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

As empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

Durante e após o encerramento da etapa de lances sistema informará, na ordem de classificação, todas as propostas, partindo da proposta de menor preço (ou melhor proposta).

Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta

O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de **menor preço GLOBAL DO LOTE**, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

7 - DA PARTICIPAÇÃO E DO BENEFÍCIO À MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE

Será assegurada a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte quando for constatado o empate após a etapa de lances. Neste caso, conforme estabelecem os artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123/06, alterada pela LC 147, de 07 de agosto de 2014, o Pregoeiro aplicará os critérios para desempate em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte.

Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

Para efeito do disposto no subitem anterior, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso anterior, serão convocadas as microempresa ou empresas de pequeno porte remanescentes que porventura se enquadrem na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

Na hipótese da não-contratação nos termos previstos, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

Somente se aplicará o critério de desempate em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por um microempresa ou empresa de pequeno porte.

A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

O procedimento de desempate previsto neste tópico, somente será aplicado nos lotes **não exclusivos** à MEI/ME e EPP



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

8 - CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

Para julgamento será adotado o critério de **menor preço GLOBAL POR LOTE**, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

Serão desclassificadas as propostas que não atenderem ao artigo 48 da Lei 8.666/93.

O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor preço global por lote, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação para que seja obtido melhor preço e decisão acerca da aceitação do lance de menor preço.

Se a proposta ou o lance de menor valor não for aceitável ou se o fornecedor desatender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de proposta ou lance que atenda ao Edital. Nessa etapa, o Pregoeiro também poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e o valor estimado para a contratação.

Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

9 - HABILITAÇÃO

A documentação de habilitação a ser inserida está relacionada no **Anexo 3**.

Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação.

Havendo a necessidade de envio de documentos de habilitação complementares, necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados, o licitante será convocado a encaminhá-los, em formato digital, para o e-mail licitacao@leme.sp.gov.br, no prazo de 2 (duas) horas, sob pena de inabilitação. No mesmo prazo e email, deverá o licitante declarado vencedor encaminhar proposta final conforme modelo ANEXO 7. **A PROPOSTA DEVERÁ SER ENCAMINHADA MEDIANTE DESCONTO LINEAR ENTRE OS PREÇOS DE CADA ITEM QUE COMPÕE O LOTE, APLICADO CONFORME PLANILHA/MODELO DISPONIVEL NO SITE: www.leme.sp.gov.br / link: licitações/2021/Planilha Modelo para Calculo de Desconto Linear**

FICAM OS LICITANTES CIENTES QUE O DESCONTO LINEAR SERÁ AUTOMATICAMENTE APLICADO PELA PREGOEIRA(O) SE ENCAMINHADA PROPOSTA SEM O CUMPRIMENTO DO SOLICITADO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital.

A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

10 - HIPÓTESE DE REGULARIZAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

A existência de restrição relativamente à regularidade fiscal e trabalhista não impede que a licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte seja declarada vencedora, uma vez que atenda a todas as demais exigências do edital.

A declaração do vencedor acontecerá no momento imediatamente posterior à fase de habilitação.

Caso a proposta mais vantajosa seja ofertada por licitante qualificada como microempresa ou empresa de pequeno porte, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal e trabalhista, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após a declaração do vencedor, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, a critério da administração pública, quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

A não-regularização fiscal e trabalhista no prazo previsto no parágrafo anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte com alguma restrição na documentação fiscal e trabalhista, será concedido o mesmo prazo para regularização.

Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, o Pregoeiro suspenderá a sessão.

O Pregoeiro convocará todos os licitantes através do “chat”, pelo e-mail cadastrado na plataforma de disputa, e através de publicação do Diário Oficial do Estado, para que, em data e horário informados, seja reiniciado o Pregão.

11 - RECURSOS

Conforme artigo 26 do Decreto 5.313/2006, ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, **por meio do seu representante**, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntar memoriais no prazo de 3 (três) dias úteis. Os interessados ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso;

Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

Os recursos contra decisões do Pregoeiro terão efeito suspensivo, salvo quando contenham nítido intuito protelatório.

O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

12 - DA ATA E RELATÓRIOS DESCRITIVOS DAS SESSÕES (todos os lotes)

Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada e relatório descritivo da sessão, individualmente por lote negociado, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

13 -IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

Não serão conhecidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal constante no artigo 18, do Decreto 5.313/2006, e com base em seus parágrafos se norteará o rito procedimental.

14 - PENALIDADES

Todas as penalidades se darão com base nos artigos 64, 81, 90 e 93 da Lei 8.666/93, e art. 7º da Lei 10.520/02, e na legislação de regência.

A contratada sujeitar-se-á, em caso de inadimplemento de suas obrigações definidas neste instrumento ou em outros que o complementem, as sanções descritas na Ata de Registro, sem prejuízo das demais sanções legais e responsabilidades civis e criminais:

Aos proponentes que convocados dentro do prazo de validade da sua proposta não celebrarem o contrato, deixarem de entregar ou apresentar documentação falsa, exigida para a licitação, ensejarem o retardamento da execução do certame, não mantiverem a proposta, falharem ou fraudarem na execução do contrato, comportarem-se de modo inidôneo, fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal, poderão ser aplicadas, conforme o caso, sanções previstas no artigo 7º, da Lei 10.520/02, sem prejuízo da reparação dos danos causados à Prefeitura de Leme pelo infrator, e outras, a saber:

- Advertência;
- Multa;
- Suspensão temporária do direito de licitar, de contratar com a Administração pelo prazo de até 02 (dois) anos;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

- Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

15 - DA FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

Homologada a licitação será formalizada a Ata de Registro de Preços com o(s) vencedor(es) do certame para cada Lote. Os preços a serem registrados são os unitários, obtidos após o término da disputa dos lances pelo total previsto no lote. Os preços unitários serão os remetidos pela licitante vencedora na sua proposta escrita, obtidos mediante aplicação do mesmo percentual de desconto sobre o preço global vencedor, a cada item que compõe o lote, de forma linear.

O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, sendo que durante este período o licitante vencedor deverá manter as condições de habilitação exigidas na licitação.

A Administração convocará formalmente o licitante vencedor, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, prazo improrrogável, informando o local, data e hora para a reunião e assinatura da Ata de Registro de Preço.

No caso do primeiro classificado, depois de convocado, não comparecer ou se recusar a assinar a Ata de Registro de Preço, sem prejuízo das cominações a ele previstas neste Edital, a Administração aplicará o disposto no inciso XXIII do art. 4º da Lei 10.520/02.

A existência de preços registrados não obriga a Prefeitura de Leme a firmar as contratações que deles poderão advir, podendo, inclusive, adquirir quantidade menor do que a estimada no Termo de Referência.

16 - DO CONTRATO /PEDIDO DE COMPRA

Formalizada a Ata de Registro de Preços, as contratações dela decorrentes, dar-se-ão mediante a emissão de "PEDIDO(S) DE COMPRA(S)" (art. 62, Lei 8.666/93), **(Anexo 2B)**, com informações simplificadas e que se vincula às condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços **(Anexo 2A)**.

17 - PRAZOS PARA ENTREGA/EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

De acordo com o ANEXO I.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

18 - PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em até **30 (trinta) dias**, após o recebimento definitivo do objeto, através do recebimento do documento fiscal junto a Tesouraria, devidamente aprovado, nos termos dos anexos deste edital.

As Licitantes vencedoras deverão enviar o arquivo XML da NOTA FISCAL ELETRÔNICA para o e-mail : nfe@leme.sp.gov.br, onde a nota será analisada pelo sistema VARITUS

Todo e qualquer pagamento devido pela CONTRATANTE será efetuado EXCLUSIVAMENTE através de depósito em conta corrente, devendo, portanto as licitantes informar banco, agência e nº de conta em sua proposta;

Os preços oferecidos serão irrevogáveis.

19 - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos financeiros serão atendidos pelo Fundo Municipal de Educação - Programa Transporte Escolar - Passe Livre - Ação Manutenção da Frota Escolar. (PNATE)

20 - DAS GARANTIAS DO OBJETO LICITADO

As garantias quanto ao objeto, na entrega ou após ela, serão as que estabelecem o fabricante e/ou o Código de Defesa do Consumidor, além da legislação específica da atividade, eventualmente aplicável e também do exigido no ANEXO I.

21. DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O(A) **DETENTOR(A) DA ATA** terá seu registro cancelado quando:

- I - descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- II - não retirar a respectiva nota de empenho, pedido de fornecimento ou instrumento equivalente, ou assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado; e;
- IV - recusar-se ao atendimento da demanda solicitada, dentro da quantidade estimada na ata, salvo motivo devidamente justificado, decorrente de caso fortuito ou força maior.
- V - sofrer sanção prevista nos incisos III e IV, do art. 87 da Lei 8.666/93, ou no artigo 7º, da Lei 10.520/02, ou que, em virtude de decisão judicial, ficar impedido de contratar com a Administração Pública.
- VI - a ata de registro de preços poderá ser rescindida nas hipóteses previstas para a rescisão de contratos em geral.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Administração.

O Detentor da Ata poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente, que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

22. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório.

O Órgão Gerenciador deverá ser previamente consultado e autorizar a utilização da Ata de Registro de Preços, por órgão ou entidade não participante ou as aquisições acima do quantitativo estimado para os órgãos e entidades participantes.

No caso do item anterior, caberá ao Detentor da Ata, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos inicialmente estimados, e desde não haja prejuízo ao atendimento das obrigações anteriormente assumidas.

As aquisições ou contratações adicionais a que se referem os itens acima, não poderão exceder, no conjunto, a 100% (cem por cento) dos quantitativos inicialmente registrados.

23 - DISPOSIÇÕES FINAIS

A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo a Prefeitura revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. A Prefeitura poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial.

Não cabe à Bolsa Brasileira de Mercadorias qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o de Leme, considerado aquele a que está vinculado o Município.

O Pregoeiro e sua equipe de apoio atenderão aos interessados no horário de 08:00 às 16:00, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, no Departamento de Licitações e Compras, localizado a Rua Joaquim Mourão, 289, centro Leme, para melhores esclarecimentos, se necessários.

A documentação apresentada para fins de habilitação da empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos das Leis Ordinárias nº 8.666/93 e 10.520/2002, Lei Complementar nº 147/2014, Decretos Municipais nº 5.313/2006, 7.206/19.

Leme, 26 de julho de 2.021

GUILHERME SCHWENGER NETO
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO
ÓRGÃO GERENCIADOR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

- ANEXO 1 DESCRIÇÃO DO OBJETO OU TERMO DE REFERENCIA.**
- ANEXO 2 MINUTA DA ATA DE REGISTRO**
- ANEXO 3 MINUTA DO PEDIDO DE EMPENHO**
- ANEXO 4 EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO.**
- ANEXO 5 INFORMAÇÕES – NOTA FISCAL ELETRÔNICA.**
- ANEXO 6 MODELO DE DECLARAÇÃO DE FATO SUPERVENIENTE IMPEDITIVO DE HABILITAÇÃO**
- ANEXO 7 MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADO MENOR NO QUADRO DA EMPRESA EMPREGADORA**
- ANEXO 8 CARTA-PROPOSTA PARA FORNECIMENTO**
- ANEXO 9 MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DO LICITANTE SER UMA ME OU EPP)**
- ANEXO 10 MODELO FICHA TÉCNICA**
- ANEXO 11 MODELO DE DECLARAÇÕES**
- ANEXO 12 REGULAMENTO DO SISTEMA ELETRÔNICO DE LICITAÇÕES**



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 1 – TERMO DE REFERÊNCIA
EDITAL Nº 053/2021
(C.I nº1053)
MODALIDADE: **PREGÃO ELETRÔNICO**
TIPO: **MENOR PREÇO GLOBAL POR LOTE**

REQUISIÇÃO: Nº 7461/2021

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA RETIFICA DE MOTORES COM PEÇAS GENUÍNAS E /OU ORIGINAIS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA VEÍCULOS ESCOLARES PERTENCENTES AO PROGRAMA “CAMINHOS DA ESCOLA”

ESPECIFICAÇÕES GERAIS

1 - Fica entendido que, as especificações e toda a documentação da licitação são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado específico e válido;

2 - Os produtos fornecidos pela **EMPRESA** vencedora deverão primar pela qualidade, sempre respeitando as características e determinações técnicas pertinentes;

LOTE 01					
MICRO-ÔNIBUS AGRALE V8L MOTOR MWM X10 – PLACAS DMN-9461					
Item	DESCRIÇÃO	Qtd	Unid	V. Médio Unit.	V. Médio Total
1	JOGO DE REPARO PARA 1 CILINDRO	4	UNI	R\$ 649,00	R\$2.596,00
2	BRONZINA DE BIELA STD	4	UNI	R\$ 82,83	R\$331,32
3	BRONZINA DE MANCAL 025	5	UNI	R\$ 134,00	R\$670,00
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD	2	UNI	R\$ 82,33	R\$164,66
5	BUCHA DE COMANDO	1	UNI	R\$ 58,25	R\$58,25
6	BUCHA DE BIELA STD	4	UNI	R\$ 49,00	R\$196,00
7	JUNTA DO CABEÇOTE	4	UNI	R\$ 62,41	R\$249,64
8	JOGO DE JUNTAS INFERIOR	1	UNI	R\$ 810,00	R\$810,00
9	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL	9	L	R\$ 23,78	R\$214,02
10	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM	1	UNI	R\$ 72,33	R\$72,33
11	FILTRO DE COMBUSTIVEL BLINDADO COM VIDRO	1	UNI	R\$ 99,67	R\$99,67
12	VALVULA DE ESCAPE MWM-4	4	UNI	R\$ 60,17	R\$240,68
13	GUIA AMBAS MWM-4	8	UNI	R\$ 22,33	R\$178,64
14	TRAVA DE VALVULA MWM-TODOS	4	UNI	R\$ 6,33	R\$25,32
15	RETENTOR DE OLEO MWM	8	UNI	R\$ 15,13	R\$121,04
16	COXIM DO MOTOR MWM	2	UNI	R\$ 83,33	R\$166,66
17	BUJAO DO CARTER MWM	1	UNI	R\$ 23,08	R\$23,08
18	PARAFUSO OCO 14MM	1	UNI	R\$ 21,33	R\$21,33
19	BUCHA DO MANCAL MWM	1	UNI	R\$ 36,00	R\$36,00
20	TUBO DE ENTRADA DE LUBRIFICAÇÃO DA TURBINA MWM	1	UNI	R\$ 183,00	R\$183,00
21	CALÇO COMPENSADOR MWM	4	UNI	R\$ 12,67	R\$50,68
22	SELO DO CABEÇOTE 18MM MWM	4	UNI	R\$ 7,33	R\$29,32



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

23	TAMPA DE VEDAÇÃO 22,5	16	UNI	R\$ 11,67	R\$186,72
24	JUNTA DO CARTER MWM	1	UNI	R\$ 85,67	R\$85,67
25	BOMBA DE AGUA MWM-4	1	UNI	R\$ 573,67	R\$573,67
26	ARRUELAS DIVERSAS	10	UNI	R\$ 1,40	R\$14,00
27	PARAFUSOS DIVERSOS	15	UNI	R\$ 2,07	R\$31,05
28	PORCAS DIVERSAS	10	UNI	R\$ 1,40	R\$14,00
29	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5	5	UNI	R\$ 9,67	R\$48,35
30	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM	4	UNI	R\$ 6,33	R\$25,32
31	ABRACADEIRA 38X51-14MM	4	UNI	R\$ 9,00	R\$36,00
32	ABRACADEIRA CANO INJETOR	1	UNI	R\$ 13,00	R\$13,00
33	MANGUEIRA DE RETORNO DE OLEO DA TURBINA MWM-4	1	UNI	R\$ 68,33	R\$68,33
34	CR. BUCHA DIANTEIRA DO VIRABREQUIM MWM-4	1	UNI	R\$ 74,00	R\$74,00
35	TERMOSTATO MWM-4	2	UNI	R\$ 105,00	R\$210,00
36	MANGUEIRA CRISTAL L 3/4X3M	1	UNI	R\$ 18,33	R\$18,33
37	ANEL DE VEDAÇÃO DA CAMISA MWM-4	8	UNI	R\$ 21,00	R\$168,00
38	SILICONE BLACK NEUTRO 50G	1	UNI	R\$ 32,52	R\$32,52
39	THINNER	1	UNI	R\$ 13,33	R\$13,33
40	TINTA CINZA PARA MOTOR	1	L	R\$ 51,80	R\$51,80
41	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM	8	UNI	R\$ 37,50	R\$300,00
42	JUNTA DA TAMPA DE VALVULA MWM-4	4	UNI	R\$ 11,84	R\$47,36
43	SELO TEMPERATURA	1	UNI	R\$ 39,37	R\$39,37
44	BUJAO 10,20MM	5	UNI	R\$ 6,67	R\$33,35
45	LIXA PANO METAL 225X275MM	4	UNI	R\$ 3,60	R\$14,40
46	TAMPA DE VEDAÇÃO 25,20 MWM	3	UNI	R\$ 13,00	R\$39,00
47	ANEL DE VEDAÇÃO DA CAMISA INOX MWM	4	UNI	R\$ 59,67	R\$238,68
48	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	1	SV	R\$ 1.896,67	R\$ 1.896,67
49	TESTE DINAMOMETRO	1	SV	R\$ 903,67	R\$ 903,67
50	PINTURA DO MOTOR	1	SV	R\$ 114,67	R\$ 114,67
51	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	1	SV	R\$ 285,67	R\$ 285,67
52	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	1	SV	R\$ 302,67	R\$ 302,67
53	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	1	SV	R\$ 217,67	R\$ 217,67
54	RETIFICAR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 365,67	R\$ 365,67
55	POLIR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 148,67	R\$ 148,67
56	BALANCEAR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 276,67	R\$ 276,67
57	EMBUCHAR COMANDO	1	SV	R\$ 140,67	R\$ 140,67
58	PLAINAR BLOCO	1	SV	R\$ 387,67	R\$ 387,67
59	FAZER ACENTO CAMISA	1	SV	R\$ 319,67	R\$ 319,67
60	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	1	SV	R\$ 51,67	R\$ 51,67
61	POLIR COMANDO	1	SV	R\$ 85,67	R\$ 85,67
62	TESTAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 196,67	R\$ 196,67
63	COLOCAR GUIAS	1	SV	R\$ 112,67	R\$ 112,67
64	RETIFICAR SEDES	1	SV	R\$ 152,67	R\$ 152,67
65	RETIFICAR VALVULAS	1	SV	R\$ 56,67	R\$ 56,67
66	PLAINAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 296,67	R\$ 296,67
67	ESMERILHAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 92,67	R\$ 92,67
68	MONTAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 92,67	R\$ 92,67



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

69	EMBUCHAR BIELA	1	SV	R\$ 344,67	R\$ 344,67
70	REBAIXAR CAPA BIELA	1	SV	R\$ 289,67	R\$ 289,67
71	MANDRILHAR BIELA	1	SV	R\$ 434,67	R\$ 434,67
72	RETIFICAR BALANCIM	1	SV	R\$ 76,00	R\$ 76,00
73	EMBUCHAR ENGRENAGEM INTERMEDIARIA	1	SV	R\$ 158,67	R\$ 158,67
74	PLAINAR COLETOR ESCAPE	1	SV	R\$ 208,67	R\$ 208,67
75	RETIFICAR VOLANTE	1	SV	R\$ 217,67	R\$ 217,67
76	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	1	SV	R\$ 310,67	R\$ 310,67
77	REVISAR BOMBA DE OLEO	1	SV	R\$ 123,67	R\$ 123,67
78	AJUSTAR BIELAS	1	SV	R\$ 170,67	R\$ 170,67
79	AJUSTAR MANCAIS	1	SV	R\$ 200,67	R\$ 200,67
80	INJETAR ROSCAS	1	SV	R\$ 108,67	R\$ 108,67
VALOR GLOBAL PEÇAS:					R\$ 8.913,89
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:					R\$ 9.142,44
VALOR TOTAL DO LOTE 1: R\$ 18.056,33					

LOTE 02					
ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9469					
Item	DESCRIÇÃO	Qtd	Unid	V. Médio Unit.	V. Médio Total
1	KIT MOTOR MWM-4	4	UNI	R\$ 835,50	R\$3.342,00
2	BRONZINA DE BIELA STD	4	UNI	R\$ 187,33	R\$749,32
3	BRONZINA DE MANCAL STD	5	UNI	R\$ 131,67	R\$658,35
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD	2	UNI	R\$ 103,33	R\$206,66
5	BUCHA DE COMANDO	1	UNI	R\$ 75,00	R\$75,00
6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD	4	UNI	R\$ 81,67	R\$326,68
7	JOGO DE JUNTA SUPERIOR	2	UNI	R\$ 322,50	R\$645,00
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL	9	LT	R\$ 23,78	R\$214,02
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM	1	UNI	R\$ 196,67	R\$196,67
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO	1	UNI	R\$ 243,33	R\$243,33
11	VALVULA DE ESCAPE MWM-4	4	UNI	R\$ 105,33	R\$421,32
12	VALVULA DE ADMISSAO	4	UNI	R\$ 130,33	R\$521,32
13	GUIA AMBAS MWM-4	8	UNI	R\$ 28,33	R\$226,64
14	SEDE DE ESCAPE MWM-4	4	UNI	R\$ 80,00	R\$320,00
15	SEDE DE ADMISSAO MWM-4	4	UNI	R\$ 80,00	R\$320,00
16	RETENTOR DE VALVULA MWM	8	UNI	R\$ 18,00	R\$144,00
17	BOMBA DE AGUA MWM-4	1	UNI	R\$ 1.105,00	R\$1.105,00
18	ARRUELAS DIVERSAS	10	UNI	R\$ 1,40	R\$14,00
19	PARAFUSOS DIVERSOS	10	UNI	R\$ 2,73	R\$27,30
20	PORCAS DIVERSAS	10	UNI	R\$ 1,40	R\$14,00
21	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5	4	UNI	R\$ 9,67	R\$38,68
22	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM	4	UNI	R\$ 7,00	R\$28,00
23	ABRACADEIRA 38X51-14MM	5	UNI	R\$ 9,00	R\$45,00
24	TERMOSTATO MWM-4	1	UNI	R\$ 173,33	R\$173,33
25	BOMBA DE OLEO MWM-4	1	UNI	R\$ 905,33	R\$905,33



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

26	TUCHO DE VALVULA MWM-4	8	UNI	R\$ 49,33	R\$394,64
27	SILICONE BLACK NEUTRO 50G	1	UNI	R\$ 37,86	R\$37,86
28	THINNER	1	UNI	R\$ 14,67	R\$14,67
29	TINTA CINZA PARA MOTOR	1	LT	R\$ 66,80	R\$66,80
30	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM	8	UNI	R\$ 39,25	R\$314,00
31	SELO TEMPERATURA	1	UNI	R\$ 39,37	R\$39,37
32	JOGO DE JUNTAS INFERIOR	1	UNI	R\$ 880,00	R\$880,00
33	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	1	SV	R\$ 1.902,67	R\$ 1.902,67
34	TESTE DINAMOMETRO	1	SV	R\$ 903,67	R\$ 903,67
35	PINTURA DO MOTOR	1	SV	R\$ 114,67	R\$ 114,67
36	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	1	SV	R\$ 285,67	R\$ 285,67
37	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	1	SV	R\$ 302,67	R\$ 302,67
38	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	1	SV	R\$ 217,67	R\$ 217,67
39	POLIR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 148,67	R\$ 148,67
40	BALANCEAR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 276,67	R\$ 276,67
41	EMBUCHAR COMANDO	1	SV	R\$ 140,67	R\$ 140,67
42	PLAINAR BLOCO	1	SV	R\$ 387,67	R\$ 387,67
43	FAZER ACENTO CAMISA	1	SV	R\$ 319,67	R\$ 319,67
44	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	1	SV	R\$ 51,67	R\$ 51,67
45	POLIR COMANDO	1	SV	R\$ 85,67	R\$ 85,67
46	TESTAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 196,67	R\$ 196,67
47	COLOCAR SEDES	1	SV	R\$ 176,67	R\$ 176,67
48	COLOCAR GUIAS	1	SV	R\$ 112,67	R\$ 112,67
49	RETIFICAR SEDES	1	SV	R\$ 152,67	R\$ 152,67
50	PLAINAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 296,67	R\$ 296,67
51	ESMERILHAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 92,67	R\$ 92,67
52	MONTAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 92,67	R\$ 92,67
53	EMBUCHAR BIELA	1	SV	R\$ 344,67	R\$ 344,67
54	RETIFICAR VOLANTE	1	SV	R\$ 217,67	R\$ 217,67
55	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	1	SV	R\$ 310,67	R\$ 310,67
56	AJUSTAR BIELAS	1	SV	R\$ 170,67	R\$ 170,67
57	AJUSTAR MANCAIS	1	SV	R\$ 200,67	R\$ 200,67
58	INJETAR ROSCAS	1	SV	R\$ 88,67	R\$ 88,67
VALOR GLOBAL PEÇAS:					R\$ 12.708,29
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:					R\$ 7.591,42
VALOR TOTAL DO LOTE 2: R\$ 20.299,71					

LOTE 03					
ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9473					
Item	DESCRIÇÃO	Qtd	Unid	V. Médio Unit.	V. Médio Total
1	KIT MOTOR MWM-4	4	UNI	R\$ 835,50	R\$3.342,00
2	BRONZINA DE BIELA STD	4	UNI	R\$ 187,33	R\$749,32
3	BRONZINA DE MANCAL STD	5	UNI	R\$ 131,67	R\$658,35
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD	2	UNI	R\$ 103,33	R\$206,66
5	BUCHA DE COMANDO	1	UNI	R\$ 68,33	R\$68,33



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD	4	UNI	R\$ 88,33	R\$353,32
7	JOGO DE JUNTAS SUPERIOR MWM-4	2	UNI	R\$ 322,50	R\$645,00
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL	9	LT	R\$ 23,78	R\$214,02
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM	1	UNI	R\$ 196,67	R\$196,67
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO	1	UNI	R\$ 243,33	R\$243,33
11	VALVULA DE ESCAPE MWM-4	4	UNI	R\$ 107,00	R\$428,00
12	VALVULA DE ADMISSAO MWM-4	4	UNI	R\$ 130,33	R\$521,32
13	RETENTOR DE VALVULA MWM	8	UNI	R\$ 18,00	R\$144,00
14	BOMBA DE AGUA MWM-4	1	UNI	R\$ 1.121,67	R\$1.121,67
15	ARRUELAS DIVERSAS	10	UNI	R\$ 1,40	R\$14,00
16	PARAFUSOS DIVERSOS	10	UNI	R\$ 2,73	R\$27,30
17	PORCAS DIVERSAS	10	UNI	R\$ 1,40	R\$14,00
18	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5	4	UNI	R\$ 9,67	R\$38,68
19	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM	4	UNI	R\$ 5,67	R\$22,68
20	ABRACADEIRA 38X51-14MM	5	UNI	R\$ 9,00	R\$45,00
21	TERMOSTATO MWM-4	1	UNI	R\$ 176,67	R\$176,67
22	BOMBA DE OLEO MWM-4	1	UNI	R\$ 905,33	R\$905,33
23	TUCHO DE VALVULA MWM-4	8	UNI	R\$ 49,33	R\$394,64
24	SILICONE BLACK NEUTRO 50G	1	UNI	R\$ 37,86	R\$37,86
25	THINNER	1	UNI	R\$ 15,67	R\$15,67
26	TINTA CINZA PARA MOTOR	1	LT	R\$ 68,13	R\$68,13
27	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM	8	UNI	R\$ 39,25	R\$314,00
28	SELO TEMPERATURA	1	UNI	R\$ 39,37	R\$39,37
29	JOGO DE JUNTAS INFERIOR	1	UNI	R\$ 880,00	R\$880,00
30	CABEÇOTE DO MOTOR MWM-4	4	UNI	R\$ 1.085,00	R\$4.340,00
31	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	1	SV	R\$ 1.899,00	R\$ 1.899,00
32	TESTE DINAMOMETRO	1	SV	R\$ 909,67	R\$ 909,67
33	PINTURA DO MOTOR	1	SV	R\$ 120,67	R\$ 120,67
34	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	1	SV	R\$ 291,67	R\$ 291,67
35	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	1	SV	R\$ 308,67	R\$ 308,67
36	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	1	SV	R\$ 223,67	R\$ 223,67
37	POLIR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 154,67	R\$ 154,67
38	BALANCEAR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 282,67	R\$ 282,67
39	EMBUCHAR COMANDO	1	SV	R\$ 146,67	R\$ 146,67
40	PLAINAR BLOCO	1	SV	R\$ 393,67	R\$ 393,67
41	RETIFICAR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 325,67	R\$ 325,67
42	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	1	SV	R\$ 57,67	R\$ 57,67
43	POLIR COMANDO	1	SV	R\$ 91,67	R\$ 91,67
44	TESTAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 202,67	R\$ 202,67
45	ESMERILHAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 98,67	R\$ 98,67
46	MONTAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 98,67	R\$ 98,67
47	EMBUCHAR BIELA	1	SV	R\$ 350,67	R\$ 350,67
48	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	1	SV	R\$ 316,67	R\$ 316,67
49	AJUSTAR BIELAS	1	SV	R\$ 176,67	R\$ 176,67
50	AJUSTAR MANCAIS	1	SV	R\$ 206,67	R\$ 206,67
51	INJETAR ROSCAS	1	SV	R\$ 94,67	R\$ 94,67



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

VALOR GLOBAL PEÇAS:	R\$ 16.225,32
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:	R\$ 6.751,40
VALOR TOTAL DO LOTE3: R\$ 22.976,72	

LOTE 04					
ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9474					
Item	DESCRIÇÃO	Qtde	Unid	V. Médio Unit.	V. Médio Total
1	KIT MOTOR MWM-4	4	UNI	R\$ 835,50	R\$3.342,00
2	BRONZINA DE BIELA STD	4	UNI	R\$ 187,33	R\$749,32
3	BRONZINA DE MANCAL STD	5	UNI	R\$ 131,67	R\$658,35
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD	2	UNI	R\$ 103,33	R\$206,66
5	BUCHA DE COMANDO	1	UNI	R\$ 68,33	R\$68,33
6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD	4	UNI	R\$ 88,33	R\$353,32
7	JOGO DE JUNTAS SUPERIOR MWM-4	2	UNI	R\$ 322,50	R\$645,00
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL	9	LT	R\$ 23,78	R\$214,02
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM	1	UNI	R\$ 196,67	R\$196,67
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO	1	UNI	R\$ 243,33	R\$243,33
11	GUIA AMBAS MWM-4	8	UNI	R\$ 28,33	R\$226,64
12	SEDE DE ESCAPE MWM-4	4	UNI	R\$ 80,00	R\$320,00
13	SEDE DE ADMISSAO MWM-4	4	UNI	R\$ 80,00	R\$320,00
14	RETENTOR DE VALVULA MWM	8	UNI	R\$ 18,00	R\$144,00
15	BOMBA DE AGUA MWM-4	1	UNI	R\$ 1.121,67	R\$1.121,67
16	ARRUELAS DIVERSAS	10	UNI	R\$ 1,40	R\$14,00
17	PARAFUSOS DIVERSOS	10	UNI	R\$ 2,73	R\$27,30
18	PORCAS DIVERSAS	10	UNI	R\$ 1,40	R\$14,00
19	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5	4	UNI	R\$ 9,67	R\$38,68
20	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM	4	UNI	R\$ 5,67	R\$22,68
21	ABRACADEIRA 38X51-14MM	5	UNI	R\$ 9,00	R\$45,00
22	TERMOSTATO MWM-4	1	UNI	R\$ 176,67	R\$176,67
23	TUCHO DE VALVULA MWM-4	8	UNI	R\$ 49,33	R\$394,64
24	SILICONE BLACK NEUTRO 50G	1	UNI	R\$ 37,86	R\$37,86
25	THINNER	1	UNI	R\$ 15,67	R\$15,67
26	TINTA CINZA PARA MOTOR	1	LT	R\$ 68,13	R\$68,13
27	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM	8	UNI	R\$ 39,25	R\$314,00
28	SELO TEMPERATURA	1	UNI	R\$ 39,37	R\$39,37
29	JOGO DE JUNTAS INFERIOR	1	UNI	R\$ 880,00	R\$880,00
30	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	1	SV	R\$ 1.900,00	R\$ 1.900,00
31	TESTE DINAMOMETRO	1	SV	R\$ 904,00	R\$ 904,00
32	PINTURA DO MOTOR	1	SV	R\$ 115,00	R\$ 115,00
33	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	1	SV	R\$ 286,00	R\$ 286,00
34	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	1	SV	R\$ 303,00	R\$ 303,00
35	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	1	SV	R\$ 218,00	R\$ 218,00
36	POLIR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 149,00	R\$ 149,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

37	BALANCEAR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 277,00	R\$ 277,00
38	EMBUCHAR COMANDO	1	SV	R\$ 141,00	R\$ 141,00
39	PLAINAR BLOCO	1	SV	R\$ 388,00	R\$ 388,00
40	RETIFICAR VIRABREQUIM	1	SV	R\$ 320,00	R\$ 320,00
41	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	1	SV	R\$ 52,00	R\$ 52,00
42	POLIR COMANDO	1	SV	R\$ 86,00	R\$ 86,00
43	TESTAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 197,00	R\$ 197,00
44	COLOCAR SEDES	1	SV	R\$ 177,00	R\$ 177,00
45	COLOCAR GUIAS	1	SV	R\$ 113,00	R\$ 113,00
46	RETIFICAR SEDES	1	SV	R\$ 153,00	R\$ 153,00
47	PLAINAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 297,00	R\$ 297,00
48	ESMERILHAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 93,00	R\$ 93,00
49	MONTAR CABEÇOTE	1	SV	R\$ 93,00	R\$ 93,00
50	EMBUCHAR BIELA	1	SV	R\$ 345,00	R\$ 345,00
51	RETIFICAR VOLANTE	1	SV	R\$ 218,00	R\$ 218,00
52	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	1	SV	R\$ 311,00	R\$ 311,00
53	AJUSTAR BIELAS	1	SV	R\$ 171,00	R\$ 171,00
54	AJUSTAR MANCAIS	1	SV	R\$ 201,00	R\$ 201,00
55	INJETAR ROSCAS	1	SV	R\$ 89,00	R\$ 89,00
56	RETIFICAR VALVULAS	1	SV	R\$ 105,00	R\$ 105,00
57	REVISAR BOMBA DE OLEO	1	SV	R\$ 124,00	R\$ 124,00
VALOR GLOBAL PEÇAS:					R\$10.897,31
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:					R\$ 7.826,00
VALOR TOTAL DO LOTE 04: R\$ 18.723,31					

Obs.: Os preços limites constantes deste anexo deverão ser observados pelo Pregoeiro no julgamento das propostas, e refletem os preços médios obtidos pela Secretaria requisitante, mediante consulta a várias empresas de cada ramo de atividade, bem como a contratos anteriores praticados pela administração, sendo sua definição, de responsabilidade da autoridade que abaixo assina.

Não serão aceitos valores unitários e globais maiores que os valores fixados em edital ao final da disputa de lances

JUSTIFICATIVA: Considerando a extrema importância dos veículos automotores para o bom andamento dos serviços públicos prestados pelo município. Considerando que os motores dos veículos se desgastam continuamente devido ao tempo de uso, e que a retífica dos mesmos se apresenta economicamente viável para a manutenção dos veículos. Considerando que os veículos em questão são utilizados no transporte de alunos do município e que devem estar o maior tempo possível à disposição para os serviços que prestam. Opta-se por realizar o presente processo licitatório para retífica dos motores dos mesmos.

ESTIMATIVA DE CUSTOS:

O valor TOTAL estimado para o objeto do presente Termo de Referência é de R\$ 80.056,07 (Oitenta mil, cinquenta e seis reais e sete centavos), sendo:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

PEÇAS: R\$ 48.744,81 (quarenta e oito mil, setecentos e quarenta e quatro reais e oitenta e um centavos).

SERVIÇOS: R\$ 31.311,26 (trinta e um mil, trezentos e onze reais e vinte e seis centavos).

VIGÊNCIA: a Ata de registro de preços vigorará pelo prazo de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura.

LOCAL E EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

Os serviços deverão ser prestados no próprio estabelecimento da empresa que vier a vencer este certame.

A empresa vencedora terá que retirar o veículo a ter seu motor retificado no endereço que a municipalidade informar quando da necessidade da realização dos serviços.

LOCAL DE RETIRADA E DEVOLUÇÃO: Almoxarifado Municipal, situado à Avenida José Antunes de Lisboa, N.º 300 – Jardim do Bosque – Leme/SP.

PRAZO DE RETIRADA/EXECUÇÃO/ENTREGA: máximo de 10(dez) dias úteis após a confirmação, pelo fornecedor, do recebimento do empenho.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: 30 (trinta) dias após atestado de recebimento do objeto, através do recebimento do documento fiscal junto a Tesouraria devidamente aprovado e também com a comprovação da regularidade do proponente vencedor aos termos dos incisos III, IV, e V do artigo 29 da Lei 8.666/93, no que couber.

As Licitantes vencedoras deverão enviar o arquivo XML da NOTA FISCAL ELETRÔNICA para o e-mail: nfe@leme.sp.gov.br, onde a nota será analisada pelo sistema VARITUS

Todo e qualquer pagamento devido pela CONTRATANTE será efetuado, EXCLUSIVAMENTE, através de depósito em conta corrente, devendo, portanto as licitantes informar banco, agência e nº de conta *em sua proposta*

INDICAÇÃO DO AGENTE FISCALIZADOR DE CONTRATOS/PEDIDOS DE COMPRAS: Felipe Gallo, Jobel Adriano Comin e Rodrigo Marchiori Fioramonte.

Leme, 26 de julho de 2021

GUILHERME SCHWENGER NETO
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO
ÓRGÃO GERENCIADOR



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

RODRIGO MAXIMO
SECRETÁRIO DE TRANSPORTES E VIAÇÃO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 2- MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PROCESSO LICITATÓRIO	PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2021 - C.I. Nº 1053
Processo administrativo	174 /2021
Sistema GovBr	
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº	_____/2021
OBJETO:	REGISTRO DE PREÇOS PARA RETIFICA DE MOTORES COM PEÇAS GENUÍNAS E /OU ORIGINAIS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA VEÍCULOS ESCOLARES PERTENCENTES AO PROGRAMA "CAMINHOS DA ESCOLA"
DATA DA ASSINATURA	___/___/___
VALIDADE	12 MESES

ÓRGÃO GERENCIADOR	PREFEITURA DO MUNICIPIO DE LEME SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
CNPJ Nº	
RESPONSÁVEL - NOME:	
CARGO:	
RG:	
CPF:	
ENDEREÇO:	
E-MAIL INSTITUCIONAL:	
E-MAIL PESSOAL:	
DATA DE NASCIMENTO:	

DETENTORA DA ATA	
RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO COMPLETO:	
C.N.P.J.	
INSC. ESTADUAL:	
CIDADE /ESTADO:	
CEP:	
EMAIL:	
FONE:	
NOME DO REPRES. LEGAL	
RG Nº	
CPF/MF Nº	
ENDEREÇO:	
CIDADE/ESTADO:	
CEP:	
EMAIL:	
DATA DE NASCIMENTO:	
DADOS BANCÁRIOS DA EMPRESA	
BANCO:	
AGENCIA:	
CONTA CORRENTE:	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

CONDIÇÕES GERAIS

1ª - OBJETO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – A presente Ata tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA RETIFICA DE MOTORES COM PEÇAS GENUÍNAS E /OU ORIGINAIS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA VEÍCULOS ESCOLARES PERTENCENTES AO PROGRAMA “CAMINHOS DA ESCOLA”**, conforme edital e anexos do **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2021 - C.I. Nº 1053**, bem como a proposta da **DETENTORA DA ATA**.

1.1: O detalhamento e especificação dos serviços/entregas estão estabelecidos no **ANEXO I** do Edital, que integra este instrumento, independentemente de transcrição.

1.2: A **DETENTORA DA ATA** declara expressamente, sob as penas da Lei que está tecnicamente, economicamente e financeiramente apta a executar os serviços objeto desta ata de registro de preços.

1.3: A **DETENTORA DA ATA** deverá executar os serviços/entregas, mediante solicitação do **servidor público designado pela Secretaria contratante, sendo que as contratações** dar-se-ão através da emissão de pedidos de compra ou notas de empenho, dos quais fazem parte as cláusulas e condições estabelecidos no edital e seus anexos, e na presente ATA.

1.4: A realização dos serviços/entregas, e as obrigações obedecerão o disposto no Anexo I do Edital.

2ª - DA VALIDADE DA ATA- O prazo de validade da presente Ata de Registro de Preços é de **01 (um) ano** a contar de sua assinatura.

3ª- DOS PREÇOS, DA CONDIÇÃO E FORMA DE PAGAMENTO, DA RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) registrado(s) são os seguintes:

LOTE 01						
VEÍCULO:						
Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qty	Unid	V. Médio Unit.	V. Médio Total
1				UNI		
2				UNI		
3				UNI		
4				UNI		
5				UNI		
6		-----		SV		
7		-----		SV		
8		-----		SV		
9		-----		SV		
10		-----		SV		
11		-----		SV		
VALOR GLOBAL PEÇAS:						
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:						
VALOR TOTAL DO LOTE 1: R\$						



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

3.2: Vigorarão durante todo o período de vigência da ata de registro de preços ou das contratações dela decorrentes, inclusive no caso de prorrogação de sua vigência, o(s) preço(s) ofertado(s) pela **DETENTORA DA ATA** no certame licitatório do qual decorreu este instrumento, e constituirão, a qualquer título, a única e completa remuneração devida pelas despesas decorrentes para a execução dos serviços relacionados no edital e seus anexos .

3.3: A **PREFEITURA** realizará o pagamento dos serviços por meio de depósito ou transferência bancária, de acordo com as quantidades executadas/fornecidas em até **30 (TRINTA) dias, contados da data de apresentação da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s)**, junto a Secretaria de Finanças, se e de acordo com o exigido no Edital e seus anexos, e em conformidade com esta Ata.

3.4: Atualização monetária por atrasos nos pagamentos - índice IPCA/FGV. A recomposição de preços deverá estar dentro do que trata o art. 65, II, alínea "d", da Lei Federal n.º 8.666/93 e ulteriores alterações.

3.5: A Nota Fiscal que se refere o parágrafo acima, deverá ser emitida eletronicamente, para que sejam providenciados os documentos necessários para o devido pagamento na data aprezada. No caso de prestação de serviços, deverá ainda ser acompanhada de medições dos serviços realizados no período de referência, devidamente aprovadas, e as certidões comprobatórias de regularidade para com a Fazenda Federal, FGTS, e Trabalhista, além dos demais documentos e obrigações estabelecidas no edital e seus anexos.

3.6: A **DETENTORA DA ATA** deverá efetuar a cobrança diretamente na **PREFEITURA**, sendo vedada à cobrança por meio de rede bancária ou com terceiros.

3.7: A **PREFEITURA** poderá descontar dos pagamentos importâncias que, a qualquer título, lhes sejam devidas pela **DETENTORA DA ATA**, em decorrência da aplicação de sanções ou indenizações.

3.8: No ato do pagamento de cada parcela, em caso de prestação de serviços, poderá ser retido pela **PREFEITURA** os valores relativos à eventuais contribuições devidas ao INSS, o qual será recolhido posteriormente em favor do INSS pela Prefeitura, em guia própria, na forma de lei. Idêntico procedimento de retenção será adotado no caso de eventuais incidências do IRRF e/ou ISS sobre as parcelas devidas a **DETENTORA DA ATA**, sendo que a retenção também será efetuada no ato de pagamento.

3.9: Além do pagamento do preço convencionado, nenhuma obrigação acessória terá a **PREFEITURA** durante o cumprimento do objeto das contratações.

3.10: Entre a data do vencimento das parcelas devidas pela prefeitura e a data da efetiva quitação, estará sujeita a **PREFEITURA** a atualização monetária dos respectivos valores, pelos índices legais aplicáveis, desde que requeridos pela contratada.

3.11: Não haverá incidência de compensações financeiras (juros) ou penalizações (multas ou juros de mora) em caso de eventual atraso no pagamento, salvo correção monetária (índice IPCA)

4ª- DA FISCALIZAÇÃO, RECEBIMENTO PROVISÓRIO E DEFINITIVO – O objeto desta ata de registro de preços será recebido nos termos, prazos e condições estabelecidas nos artigos 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93, e edital.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

4.1: A execução dos serviços/entregas será fiscalizada pelo **servidor público designado pela Secretaria contratante como gestor da ata ou das contratações** dela decorrentes.

4.2: A fiscalização por parte da **PREFEITURA**, dar-se-á nos termos da legislação pertinente e, em especial, do **Decreto Municipal 6.332/13**, e não eximirá a **DETENTORA DA ATA** das responsabilidades legais e/ou contratuais.

4.3: O recebimento definitivo do objeto ficará condicionado a expedição de laudo ou atestado, ou ainda declaração de comprovação da efetiva execução dos serviços/entregas contratados, expedido pelo **gestor da ata ou das contratações** dela decorrentes.

4.4: O recebimento pela **PREFEITURA**, provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou isenta a **DETENTORA DA ATA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no **Código de Defesa do Consumidor** e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

5ª-DAS OBRIGAÇÕES - São obrigações da **DETENTORA DA ATA**, aquelas previstas no Anexo I do edital, as quais passam a ser parte integrante da presente e das contratações desta decorrentes independentemente de transcrição, como também as que seguem mais adiante relacionadas:

5.1 - No caso de prestação de serviços, responsabilizar-se por todas as despesas com o seu pessoal, seja civil ou trabalhista, bem como as decorrentes do trabalho e do respectivo contrato de trabalho, além de todos os ônus, tributos, encargos, contribuições, ou outras quaisquer, sejam de caráter trabalhista, previdenciário, acidentário, comercial, social ou outras, quer sejam de competência fazendária ou não, bem como pelo seguro para garantia de pessoas e equipamentos sob sua responsabilidade, devendo apresentar, de imediato, quando solicitados, todos e quaisquer comprovante de pagamento e quitação.

5.2 - Responder integralmente pelas obrigações contratuais, nos termos do art. 70 do Código de Processo Civil, no caso de, em qualquer hipótese, empregados da **DETENTORA DA ATA** intentarem ações trabalhistas contra a **PREFEITURA**, não respondendo o Município de LEME, em hipótese alguma, subsidiária ou solidariamente, por qualquer verba trabalhista.

5.3 - Responsabilizar-se por qualquer acidente do qual possam ser vítimas seus empregados, no desempenho dos serviços objeto do presente ajuste.

5.4 - Em caso de prestação de serviços, manter, quando for o caso, na sua direção, representante ou preposto capacitado e idôneo que a represente, integralmente, em todos os seus atos.

5.5 - Manter, durante todo o prazo de vigência da ATA, bem como dos contratos dela decorrentes, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

São obrigações da **PREFEITURA**:

5.7 - Efetuar o pagamento no prazo estabelecido na cláusula "3ª".

5.8 – As obrigações previstas no Anexo I do Edital.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

6ª- DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 - A DETENTORA DA ATA terá seu registro cancelado quando:

- I - descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- II - não retirar a respectiva nota de empenho, pedido de fornecimento ou instrumento equivalente, ou assinar o contrato, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- III - não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- IV - recusar-se ao atendimento da demanda solicitada, dentro da quantidade estimada na ata, salvo motivo devidamente justificado, decorrente de caso fortuito ou força maior.
- V - sofrer sanção prevista nos incisos III e IV, do art. 87 da Lei 8.666/93, ou no artigo 7º, da Lei 10.520/02, ou que, em virtude de decisão judicial, ficar impedido de contratar com a Administração Pública.
- VI - a ata de registro de preços poderá ser rescindida nas hipóteses previstas para a rescisão de contratos em geral.

6.2 O cancelamento do registro, nas hipóteses previstas, assegurado o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente da Administração.

6.3 O Detentor da Ata poderá solicitar o cancelamento do seu Registro de Preços na ocorrência de fato superveniente, que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7ª. DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

7.1 A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório.

7.1.1 - O Órgão Gerenciador deverá ser previamente consultado e autorizar a utilização da Ata de Registro de Preços, por órgão ou entidade não participante ou as aquisições acima do quantitativo estimado para os órgãos e entidades participantes.

7.1.2 - No caso do item 7.1.1, caberá ao Detentor da Ata, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento, independentemente dos quantitativos inicialmente estimados, e desde não haja prejuízo ao atendimento das obrigações anteriormente assumidas.

7.1.3 - As aquisições ou contratações adicionais a que se referem os itens acima, não poderão exceder, no conjunto, a 100% (cem por cento) dos quantitativos inicialmente registrados.

8ª-DAS SANÇÕES - Pelo descumprimento das condições estabelecidas no presente instrumento, a **DETENTORA DA ATA** ficará sujeita as penalidades:

8.1. Advertência;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

8.2. Pelo atraso injustificado na execução dos serviços/entregas, a contratada/detentora da ata, está sujeita a seguinte multa.

8.2.1 - 0,33% (trinta e três décimos cinco por cento), sobre o valor da respectiva contratação, por dia de atraso, até o limite de 10 (dez) dias, após o que, será considerado inexecução contratual;

8.3. Sem prejuízo do acima exposto, pela inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços ou das contratações dela decorrentes, multa de 10%, calculada sobre o valor total da obrigação não cumprida, podendo ainda ser rescindida a contratação e aplicada a sanção de impedimento de contratar e licitar para com a Prefeitura de Leme, pelo prazo de até 02 anos.

8.4 As multas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos a contratada, ou cobradas judicialmente.

8.5. Será propiciado a empresa, antes da imposição das penalidades elencadas nos itens precedentes, o direito ao contraditório e à ampla defesa.

8.6. A aplicação das sanções estabelecidas são de competência exclusiva do órgão gerenciador, Senhor (a) Secretário(a) contratante ou Prefeito Municipal, nos termos legais.

8.7 A aplicação das multas moratória e rescisória, não impede a aplicação das demais penalidades previstas na legislação que regulamenta o presente instrumento, às quais, desde já, sujeita-se a **DETENTORA DA ATA**, como a cobrança de perdas e danos que a **PREFEITURA** venha a sofrer em face da inexecução parcial ou total da ata.

8.8 Para todos os fins de direito, a multa moratória incidirá a partir da data que o objeto deveria ter sido executado/entregue. O recebimento provisório do objeto suspende a mora, voltando, entretanto, a incidir a mesma, a partir da data da comunicação de sua rejeição à **DETENTORA DA ATA**, valendo os dias já corridos.

8.9 Ficará a **DETENTORA DA ATA** impedida de licitar e contratar com a **PREFEITURA MUNICIPAL DE LEME**, pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, caso ela venha praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

8.10 A aplicação das sanções estabelecidas neste instrumento são de competência exclusiva do Secretário requisitante, ou do Senhor Prefeito Municipal.

9ª - DOS RECURSOS – As despesas decorrentes da execução dos contratos correrão por conta de crédito orçamentário relativo a Secretaria requisitante, informado no referido instrumento.

10ª - FUNDAMENTO LEGAL - Processo de Licitação – Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2021** - **C.I. Nº 1053**, devidamente homologado, Lei Federal nº 8.666/93 e as alterações, Lei 10.520/02, e Decretos Municipais e 5.312/06, 6.332/13, e 7.206/19, e, no que couber, normas previstas na Legislação de Direito Administrativo, aplicáveis à espécie.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

11ª - VINCULAÇÃO – A presente Ata de Registro de Preços está vinculado ao **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2021 - C.I. Nº 1053**, e à proposta da **DETENTORA DA ATA**, fazendo parte integrante deste instrumento, como se transcrito estivessem literalmente.

12ª - DO FORO – O foro da Comarca de LEME-SP é o competente para dirimir as questões suscitadas da interpretação deste instrumento, ou das contratações dele decorrentes.

13ª - DA PUBLICAÇÃO – Caberá a **PREFEITURA** providenciar, por sua conta, a publicação do extrato da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, na imprensa oficial e dentro do prazo legal.

14ª - DO VALOR DA ATA DE REGISTRO - Para atender unicamente aos termos da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, fica estabelecido o valor global estimado desta ata em **R\$--()**.

Peças: R\$

Serviços:R\$

15ª - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS – Caberá ao órgão gerenciador, junto com os órgãos participantes, promoverem ampla pesquisa de preços, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados no mercado, durante todo o prazo de vigência da Ata e dos contratos celebrados.

15.1 Constitui obrigação da **DETENTORA DA ATA**, informar, no prazo máximo de 5 (cinco) dias corridos, quanto à aceitação ou não da prestação dos serviços/entregas suplementares, mencionados na cláusula 7ª da presente.

15.2 Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo Aditivo a presente Ata de Registro de Preços.

15.3 A **PREFEITURA** não se obriga a utilizar a presente Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência, constatar que os preços registrados estão superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições.

15.4 A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir, facultando-se a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado a **DETENTORA DA ATA** a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

.....
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

....
EMPRESA:....
DETENTORA DA ATA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 3 – MINUTA DO PEDIDO DE EMPENHO

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME



SECRETARIA DE..... – SETOR DE COMPRAS

Nº do Processo:/2021
Número da modalidade:/2021
Descrição da modalidade: Pregão Eletrônico/ 2021
Requisição de Compras nº:
Nota de empenho nº:/2021

PEDIDO DE FORNECIMENTO Nº DE ____/____/2021

FORNECEDOR		CNPJ				
Endereço		Bairro	CEP	Fone	Cidade	UF

Unidade Executora
Dotação

Justificativa

Condição de pagamento..... dias corridos, após entrega e aceitação dos equipamentos ou materiais (conforme caso) e entrega dos documentos de cobrança no protocolo, na forma de crédito em conta bancária

Local de entrega:

Item	Cód.	Especificação	Complemento	Quantidade	Unid	Valor Unitário	Valor Total
Total Geral							

Leme,

_____ Secretário(a) Requerente	_____ Prefeito Municipal
-----------------------------------	-----------------------------



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 4

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA HABILITAÇÃO

O licitante vencedor deverá apresentar, para fins de habilitação:

Habilitação jurídica:

- a) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.
- c) O documento de habilitação jurídica deverá expressar objeto social pertinente e compatível com o objeto da licitação.

c.1) a empresa deverá comprovar que pertence ao ramo de Retificadores de Motores (CNAE 2950-6/00 - Recondicionamento e recuperação de motores para veículos automotores), atendendo a todas as exigências inseridas na norma ABNT 13032: que estabelece os princípios gerais para execução de retífica completa de motores alternativos de combustão interna de aplicação rodoviária, agrícola, industrial, náutica, aeronáutica, estacionário, ferroviária, bem como dos seus componentes individuais, a partir das características, conforme especificações do fabricante do motor, nas suas mais diversas aplicações

- d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Regularidade fiscal:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS) – Certidão de Regularidade de Situação (CRS);
- c) prova de regularidade com a Fazenda Federal da sede da licitante, mediante a apresentação da Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União (a certidão deve ter sido emitida nos termos da Portaria Conjunta PGFN/RFB n. 1751, de 02/10/14);
- d) Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da Licitante, referente a tributos mobiliários.
- e) Prova de inexistência de débitos devidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, conforme Lei n.12.440/11.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

III - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

- a) Declaração de que possui equipamentos compatíveis com a exigência dos serviços ora licitados, a saber: retificação de virabrequim, retificação de bielas, retificação de válvulas, retificação de sedes de cabeçote, retificação de cilindros de coluna, retificação de carcaça, poltriz de virabrequim e comando de válvulas, mandrilhamento/brunimento de mancais, plaina de cabeçote, brunimento de cilindros, torno mecânico, furadeira de coluna, teste de trincas para cabeçotes e blocos, teste magnaflux para comando e virabrequim, dinamômetro, balanceamento eletrônico, prensas hidráulicas, compressor de ar, lavadora automática por imersão, equipamento de diagnóstico de injeção eletrônica, analisador de gases e opacímetro.
- b) A licitante deverá apresentar declaração, acompanhada de comprovação através do GoogleMaps, de que localiza-se a, no máximo, 60 (sessenta) quilômetros do Paço Municipal de Leme (Avenida 29 de Agosto, 668, centro -Leme/SP)
- c) Para comprovação da qualificação técnica, deverá a licitante apresentar, no mínimo, um atestado ou certidão, que comprove que a mesma já executou o tipo de serviço objeto do certame - a saber: retífica de motor.

Da Regularidade Fiscal das Micro e Pequenas Empresas:

- a) A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de assinatura do contrato.
- b) As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.
- c) Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e empresas de pequeno porte, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
- d) A não-regularização da documentação, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, na forma dos incisos XVI e XXIII da Lei Federal nº 10.520, c/c o art. 27, § 3º do Decreto nº 5.313/06 e art. 45, II, da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14.

Sob pena de inabilitação, os documentos apresentados deverão estar:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

- a) em nome da licitante com o n.º do CNPJ e o endereço respectivo, conforme segue:
- a.1) se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; e
 - a.2) se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;
- b) fica ressalvado deste dispositivo, os atestados de capacitação técnica que poderão ser emitidos tanto em nome da matriz como da filial, quando exigidos.
- c) no caso das alíneas anteriores, serão dispensados da filial aqueles documentos que, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz e vice-versa.
- d) Caso a licitante pretenda fornecer os produtos por intermédio de outro estabelecimento, matriz ou filial, conforme o caso deverá comprovar também que este atende a todas as exigências habilitatórias.

Os documentos que tiverem prazo de validade de observância obrigatória e este não se encontrar nele expresso, deverão ser datados de, no máximo, 90 (noventa) dias de antecedência da data designada para a entrega dos envelopes de proposta e documentação, com exceção de eventual prazo diverso estabelecido no próprio item.

Declaração de que o mesmo atende plenamente ao que dispõe o inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, em cumprimento ao inciso V do art. 27 da Lei n. 8.666/93, atestando que não possui em seu quadro, empregados menores de 18 (dezoito) anos que exerçam trabalho noturno, perigoso ou insalubre, bem como não possui nenhum empregado menor de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme modelo constante do Anexo III.

Declaração exclusiva para as microempresas e empresas de pequeno porte (Anexo 7).

Para a verificação da regularidade fiscal, o pregoeiro poderá realizar consulta nos sites específicos na Internet, observados os atos normativos expedidos pelos órgãos públicos responsáveis pela emissão das certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documento em substituição aos requeridos neste Edital e seus Anexos.

Os documentos necessários à habilitação, quando apresentados mediante cópia reprográfica, deverão ser autenticados por cartório competente. Também serão aceitas publicações em órgãos da imprensa oficial ou, ainda, nos termos da legislação pertinente a cada documento.

Será considerado inabilitado, o licitante que apresentar documentação incompleta ou em desacordo com o Edital e legislação em vigor.

O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que houver dúvida e julgar necessário.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 5 – INFORMAÇÕES – NOTA FISCAL ELETRÔNICA IMPORTANTE

SECRETARIA DA FAZENDA

COMUNICADO

Leme/SP, 20 de outubro de 2.010

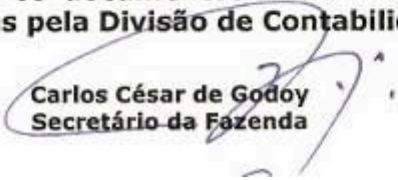
A Prefeitura do Município de Leme, neste ato representada pelo Sr. Carlos César de Godoy, - Secretário da Fazenda, comunica Vossa Senhoria que de acordo com o Protocolo (CONFAZ Conselho Nacional de Política Fazendária) nº 85 de 09/07/2010, **a partir de 1º de dezembro de 2.010**, todos os contribuintes independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações:

I - destinadas a Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e sociedade de economia mista, de qualquer dos Poderes da união, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

“Ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica – NF-e”

Portanto, comunico Vossas Senhorias para que divulguem esta informação aos seus fornecedores para evitar problemas futuros, ou seja, a recusa do Documento Fiscal pela Divisão de Contabilidade do Município de Leme.

Insta salientar que os documentos “notas Fiscais” mecânicas ou manuais não serão aceitas pela Divisão de Contabilidade.


Carlos César de Godoy
Secretário da Fazenda



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Protoc. ICMS CONFAZ 85/10 - Protoc. ICMS - Protocolo ICMS CONSELHO NACIONAL DE POLÍTICA FAZENDÁRIA - CONFAZ nº 85 de 09.07.2010.

D.O.U.: 14.07.2010

Altera o **Protocolos ICMS 42/09**, que estabelece a obrigatoriedade da utilização da Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) pelo critério de CNAE e operações com os destinatários que especifica.

Os Estados de Acre, Alagoas, Amapá, Amazonas, Bahia, Ceará, Espírito Santo, Goiás, Maranhão, Mato Grosso, Mato Grosso do Sul, Minas Gerais, Pará, Paraíba, Paraná, Pernambuco, Piauí, Rio de Janeiro, Rio Grande do Norte, Rio Grande do Sul, Rondônia, Roraima, Santa Catarina, São Paulo, Sergipe e Tocantins e o Distrito Federal, neste ato representados pelos respectivos Secretários de Fazenda, Finanças ou Tributação, considerando o disposto nos **arts. 102 e 199 do Código Tributário Nacional - Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966**, e no § 2º da cláusula primeira do **Ajuste SINIEF 07, de 30 de setembro de 2005**, resolvem celebrar o seguinte:

PROTOCOLO

Cláusula primeira A cláusula segunda do **Protocolo ICMS 42, de 3 de julho de 2009**, passa a vigorar com a seguinte redação:

Cláusula segunda Ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica - NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, a partir de 1º de dezembro de 2010, os contribuintes que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações:

I - destinadas à Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e sociedade de economia mista, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

II - com destinatário localizado em unidade da Federação diferente daquela do emitente;

III - de comércio (continua ...)

Protocolo ICMS CONSELHO NACIONAL DE POLÍTICA FAZENDÁRIA - CONFAZ nº 85 de 09.07.2010 (Altera o Protocolos ICMS 42/09, que estabelece a obrigatoriedade da utilização da Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) pelo critério de CNAE e operações com os destinatários que especifica.)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 6 – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

(Nome da empresa), CNPJ/MF nº (000), sediada (endereço completo), declara, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

(local e data)

(Nome e número da carteira de identidade do declarante)

Obs.: esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 7 – DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADOS MENORES

(Nome da empresa), CNPJ/MF Nº, sediada, (endereço completo), declara que não possui, no Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27 de outubro de 1999, que altera a Lei nº 8666/1993.

(local e data)

(Nome e número da carteira de identidade do declarante)

Obs.:

- 1) Esta declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente
- 2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 8

CARTA-PROPOSTA PARA FORNECIMENTO

Observação importante: a carta proposta deverá ser encaminhada somente pelo vencedor, após a realização do pregão, com o preço devidamente ajustado ao valor de fechamento da operação. **Não é necessária a apresentação da carta proposta antes da realização do pregão**, como forma de ficha técnica, pois transgride a legislação vigente na medida em que o Pregoeiro toma conhecimento dos nomes dos participantes antes da fase competitiva do pregão.

DEVERÁ SER APRESENTADA MEDIANTE DESCONTO LINEAR ENTRE OS PREÇOS DE CADA ITEM QUE COMPÕE O LOTE, APLICADO CONFORME PLANILHA/MODELO DISPONÍVEL NO SITE: www.leme.sp.gov.br / link: licitações/2021/Planilha Modelo para Calculo de Desconto Linear

FICAM OS LICITANTES CIENTES QUE O DESCONTO LINEAR SERÁ AUTOMATICAMENTE APLICADO PELA PREGOEIRA(O) SE ENCAMINHADA PROPOSTA SEM O CUMPRIMENTO DO SOLICITADO.

Modelo de proposta

DADOS DO PROPONENTE	
RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO COMPLETO:	
C.N.P.J.	
INSC. ESTADUAL:	
CIDADE / ESTADO:	
CEP:	
EMAIL / FONE:	
NOME DO RESP.	
RG / Nº	
CPF / MF Nº	
ENDEREÇO:	
CIDADE / ESTADO:	
CEP:	
EMAIL:	
DATA DE NASCIMENTO:	
DADOS BANCÁRIOS EMPRESA:	
BANCO:	
AGENCIA:	
CONTA CORRENTE:	



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

A Prefeitura de Leme/SP

Prezados Senhores,

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 053/2021 - C.I. Nº 1053- Proposta de Fornecimento.

LOTE 01						
MICRO-ÔNIBUS AGRALE V8L MOTOR MWM X10 – PLACAS DMN-9461						
Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qtd	Unid	V. Unit.	V. Total
1	JOGO DE REPARO PARA 1 CILINDRO		4	UNI		
2	BRONZINA DE BIELA STD		4	UNI		
3	BRONZINA DE MANCAL 025		5	UNI		
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD		2	UNI		
5	BUCHA DE COMANDO		1	UNI		
6	BUCHA DE BIELA STD		4	UNI		
7	JUNTA DO CABEÇOTE		4	UNI		
8	JOGO DE JUNTAS INFERIOR		1	UNI		
9	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL		9	L		
10	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM		1	UNI		
11	FILTRO DE COMBUSTIVEL BLINDADO COM VIDRO		1	UNI		
12	VALVULA DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
13	GUIA AMBAS MWM-4		8	UNI		
14	TRAVA DE VALVULA MWM-TODOS		4	UNI		
15	RETENTOR DE OLEO MWM		8	UNI		
16	COXIM DO MOTOR MWM		2	UNI		
17	BUJAO DO CARTER MWM		1	UNI		
18	PARAFUSO OCO 14MM		1	UNI		
19	BUCHA DO MANCAL MWM		1	UNI		
20	TUBO DE ENTRADA DE LUBRIFICAÇÃO DA TURBINA MWM		1	UNI		
21	CALÇO COMPENSADOR MWM		4	UNI		
22	SELO DO CABEÇOTE 18MM MWM		4	UNI		
23	TAMPA DE VEDAÇÃO 22,5		16	UNI		
24	JUNTA DO CARTER MWM		1	UNI		
25	BOMBA DE AGUA MWM-4		1	UNI		
26	ARRUELAS DIVERSAS		10	UNI		
27	PARAFUSOS DIVERSOS		15	UNI		
28	PORCAS DIVERSAS		10	UNI		
29	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5		5	UNI		
30	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM		4	UNI		
31	ABRACADEIRA 38X51-14MM		4	UNI		
32	ABRACADEIRA CANO INJETOR		1	UNI		
33	MANGUEIRA DE RETORNO DE OLEO DA TURBINA MWM-4		1	UNI		
34	CR. BUCHA DIANTEIRA DO VIRABREQUIM MWM-4		1	UNI		
35	TERMOSTATO MWM-4		2	UNI		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

36	MANGUEIRA CRISTAL L 3/4X3M		1	UNI		
37	ANEL DE VEDAÇÃO DA CAMISA MWM-4		8	UNI		
38	SILICONE BLACK NEUTRO 50G		1	UNI		
39	THINNER		1	UNI		
40	TINTA CINZA PARA MOTOR		1	L		
41	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM		8	UNI		
42	JUNTA DA TAMPA DE VALVULA MWM-4		4	UNI		
43	SELO TEMPERATURA		1	UNI		
44	BUJAO 10,20MM		5	UNI		
45	LIXA PANO METAL 225X275MM		4	UNI		
46	TAMPA DE VEDAÇÃO 25,20 MWM		3	UNI		
47	ANEL DE VEDAÇÃO DA CAMISA INOX MWM		4	UNI		
48	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
49	TESTE DINAMOMETRO	-----	1	SV		
50	PINTURA DO MOTOR	-----	1	SV		
51	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
52	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	-----	1	SV		
53	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	-----	1	SV		
54	RETIFICAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
55	POLIR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
56	BALANCEAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
57	EMBUCHAR COMANDO	-----	1	SV		
58	PLAINAR BLOCO	-----	1	SV		
59	FAZER ACENTO CAMISA	-----	1	SV		
60	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	-----	1	SV		
61	POLIR COMANDO	-----	1	SV		
62	TESTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
63	COLOCAR GUIAS	-----	1	SV		
64	RETIFICAR SEDES	-----	1	SV		
65	RETIFICAR VALVULAS	-----	1	SV		
66	PLAINAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
67	ESMERILHAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
68	MONTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
69	EMBUCHAR BIELA	-----	1	SV		
70	REBAIXAR CAPA BIELA	-----	1	SV		
71	MANDRILHAR BIELA	-----	1	SV		
72	RETIFICAR BALANCIM	-----	1	SV		
73	EMBUCHAR ENGRENAGEM INTERMEDIARIA	-----	1	SV		
74	PLAINAR COLETOR ESCAPE	-----	1	SV		
75	RETIFICAR VOLANTE	-----	1	SV		
76	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	-----	1	SV		
77	REVISAR BOMBA DE OLEO	-----	1	SV		
78	AJUSTAR BIELAS	-----	1	SV		
79	AJUSTAR MANCAIS	-----	1	SV		
80	INJETAR ROSCAS	-----	1	SV		
VALOR GLOBAL PEÇAS:						
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:						



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

VALOR TOTAL DO LOTE 1: R\$

LOTE 02

ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9469

Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qtd	Unid	V. Unit.	V. Total
1	KIT MOTOR MWM-4		4	UNI		
2	BRONZINA DE BIELA STD		4	UNI		
3	BRONZINA DE MANCAL STD		5	UNI		
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD		2	UNI		
5	BUCHA DE COMANDO		1	UNI		
6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD		4	UNI		
7	JOGO DE JUNTA SUPERIOR		2	UNI		
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL		9	LT		
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM		1	UNI		
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO		1	UNI		
11	VALVULA DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
12	VALVULA DE ADMISSAO		4	UNI		
13	GUIA AMBAS MWM-4		8	UNI		
14	SEDE DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
15	SEDE DE ADMISSAO MWM-4		4	UNI		
16	RETENTOR DE VALVULA MWM		8	UNI		
17	BOMBA DE AGUA MWM-4		1	UNI		
18	ARRUELAS DIVERSAS		10	UNI		
19	PARAFUSOS DIVERSOS		10	UNI		
20	PORCAS DIVERSAS		10	UNI		
21	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5		4	UNI		
22	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM		4	UNI		
23	ABRACADEIRA 38X51-14MM		5	UNI		
24	TERMOSTATO MWM-4		1	UNI		
25	BOMBA DE OLEO MWM-4		1	UNI		
26	TUCHO DE VALVULA MWM-4		8	UNI		
27	SILICONE BLACK NEUTRO 50G		1	UNI		
28	THINNER		1	UNI		
29	TINTA CINZA PARA MOTOR		1	LT		
30	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM		8	UNI		
31	SELO TEMPERATURA		1	UNI		
32	JOGO DE JUNTAS INFERIOR		1	UNI		
33	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
34	TESTE DINAMOMETRO	-----	1	SV		
35	PINTURA DO MOTOR	-----	1	SV		
36	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
37	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	-----	1	SV		
38	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	-----	1	SV		
39	POLIR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
40	BALANCEAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
41	EMBUCHAR COMANDO	-----	1	SV		
42	PLAINAR BLOCO	-----	1	SV		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

43	FAZER ACENTO CAMISA	-----	1	SV		
44	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	-----	1	SV		
45	POLIR COMANDO	-----	1	SV		
46	TESTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
47	COLOCAR SEDES	-----	1	SV		
48	COLOCAR GUIAS	-----	1	SV		
49	RETIFICAR SEDES	-----	1	SV		
50	PLAINAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
51	ESMERILHAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
52	MONTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
53	EMBUCHAR BIELA	-----	1	SV		
54	RETIFICAR VOLANTE	-----	1	SV		
55	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	-----	1	SV		
56	AJUSTAR BIELAS	-----	1	SV		
57	AJUSTAR MANCAIS	-----	1	SV		
58	INJETAR ROSCAS	-----	1	SV		

VALOR GLOBAL PEÇAS:

VALOR GLOBAL SERVIÇOS:

VALOR TOTAL DO LOTE 2: R\$

LOTE 03

ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9473

Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qtyd	Unid	V. Unit.	V. Total
1	KIT MOTOR MWM-4		4	UNI		
2	BRONZINA DE BIELA STD		4	UNI		
3	BRONZINA DE MANCAL STD		5	UNI		
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD		2	UNI		
5	BUCHA DE COMANDO		1	UNI		
6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD		4	UNI		
7	JOGO DE JUNTAS SUPERIOR MWM-4		2	UNI		
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL		9	LT		
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM		1	UNI		
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO		1	UNI		
11	VALVULA DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
12	VALVULA DE ADMISSAO MWM-4		4	UNI		
13	RETENTOR DE VALVULA MWM		8	UNI		
14	BOMBA DE AGUA MWM-4		1	UNI		
15	ARRUELAS DIVERSAS		10	UNI		
16	PARAFUSOS DIVERSOS		10	UNI		
17	PORCAS DIVERSAS		10	UNI		
18	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5		4	UNI		
19	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM		4	UNI		
20	ABRACADEIRA 38X51-14MM		5	UNI		
21	TERMOSTATO MWM-4		1	UNI		
22	BOMBA DE OLEO MWM-4		1	UNI		
23	TUCHO DE VALVULA MWM-4		8	UNI		
24	SILICONE BLACK NEUTRO 50G		1	UNI		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

25	THINNER		1	UNI		
26	TINTA CINZA PARA MOTOR		1	LT		
27	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM		8	UNI		
28	SELO TEMPERATURA		1	UNI		
29	JOGO DE JUNTAS INFERIOR		1	UNI		
30	CABEÇOTE DO MOTOR MWM-4		4	UNI		
31	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
32	TESTE DINAMOMETRO	-----	1	SV		
33	PINTURA DO MOTOR	-----	1	SV		
34	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
35	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	-----	1	SV		
36	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	-----	1	SV		
37	POLIR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
38	BALANCEAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
39	EMBUCHAR COMANDO	-----	1	SV		
40	PLAINAR BLOCO	-----	1	SV		
41	RETIFICAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
42	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	-----	1	SV		
43	POLIR COMANDO	-----	1	SV		
44	TESTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
45	ESMERILHAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
46	MONTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
47	EMBUCHAR BIELA	-----	1	SV		
48	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	-----	1	SV		
49	AJUSTAR BIELAS	-----	1	SV		
50	AJUSTAR MANCAIS	-----	1	SV		
51	INJETAR ROSCAS	-----	1	SV		
VALOR GLOBAL PEÇAS:						
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:						
VALOR TOTAL DO LOTE3: R\$						
LOTE 04						
ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9474						
Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qtd	Unid	V. Unit.	V. Total
1	KIT MOTOR MWM-4		4	UNI		
2	BRONZINA DE BIELA STD		4	UNI		
3	BRONZINA DE MANCAL STD		5	UNI		
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD		2	UNI		
5	BUCHA DE COMANDO		1	UNI		
6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD		4	UNI		
7	JOGO DE JUNTAS SUPERIOR MWM-4		2	UNI		
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL		9	LT		
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM		1	UNI		
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO		1	UNI		
11	GUIA AMBAS MWM-4		8	UNI		
12	SEDE DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
13	SEDE DE ADMISSAO MWM-4		4	UNI		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

14	RETENTOR DE VALVULA MWM		8	UNI		
15	BOMBA DE AGUA MWM-4		1	UNI		
16	ARRUELAS DIVERSAS		10	UNI		
17	PARAFUSOS DIVERSOS		10	UNI		
18	PORCAS DIVERSAS		10	UNI		
19	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5		4	UNI		
20	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM		4	UNI		
21	ABRACADEIRA 38X51-14MM		5	UNI		
22	TERMOSTATO MWM-4		1	UNI		
23	TUCHO DE VALVULA MWM-4		8	UNI		
24	SILICONE BLACK NEUTRO 50G		1	UNI		
25	THINNER		1	UNI		
26	TINTA CINZA PARA MOTOR		1	LT		
27	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM		8	UNI		
28	SELO TEMPERATURA		1	UNI		
29	JOGO DE JUNTAS INFERIOR		1	UNI		
30	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
31	TESTE DINAMOMETRO	-----	1	SV		
32	PINTURA DO MOTOR	-----	1	SV		
33	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
34	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	-----	1	SV		
35	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	-----	1	SV		
36	POLIR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
37	BALANCEAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
38	EMBUCHAR COMANDO	-----	1	SV		
39	PLAINAR BLOCO	-----	1	SV		
40	RETIFICAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
41	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	-----	1	SV		
42	POLIR COMANDO	-----	1	SV		
43	TESTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
44	COLOCAR SEDES	-----	1	SV		
45	COLOCAR GUIAS	-----	1	SV		
46	RETIFICAR SEDES	-----	1	SV		
47	PLAINAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
48	ESMERILHAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
49	MONTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
50	EMBUCHAR BIELA	-----	1	SV		
51	RETIFICAR VOLANTE	-----	1	SV		
52	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	-----	1	SV		
53	AJUSTAR BIELAS	-----	1	SV		
54	AJUSTAR MANCAIS	-----	1	SV		
55	INJETAR ROSCAS	-----	1	SV		
56	RETIFICAR VALVULAS	-----	1	SV		
57	REVISAR BOMBA DE OLEO	-----	1	SV		
VALOR GLOBAL PEÇAS:						
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:						
VALOR TOTAL DO LOTE 04: R\$						



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

Condições gerais

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

A proposta tem validade de (.....) dias – **OBS: mínimo de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.**

O Prazo de Entrega de todo o objeto ocorrerá conforme necessidade do (órgão) e determinada no EDITAL - Anexo I.

O preço proposto acima contempla todas as despesas necessárias ao pleno fornecimento, tais como os encargos (obrigações sociais, impostos, taxas, frete etc.), e demais previstas no edital.

(Local e data)

(Assinatura e carimbo da proponente/**representante legal da empresa**)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 9 – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DE O LICITANTE SER UMA ME OU EPP)

(Nome da empresa), CNPJ/MF Nº, sediada (endereço completo), declaro(amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de pregão, que estou(amos) sob o regime de tributação de microempresa e empresa de pequeno porte, conforme disposto na Lei Complementar 147, de 07 de agosto de 2014.

(local e data)

(nome e número da carteira de identidade do declarante)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 10– MODELO FICHA TÉCNICA FICHA TÉCNICA DESCRITIVA DO OBJETO (a ser enviada por meio eletrônico)

Número do edital:

Órgão comprador:

LOTE 01						
MICRO-ÔNIBUS AGRALE V8L MOTOR MWM X10 – PLACAS DMN-9461						
Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qtd	Unid	V. Unit.	V. Total
1	JOGO DE REPARO PARA 1 CILINDRO		4	UNI		
2	BRONZINA DE BIELA STD		4	UNI		
3	BRONZINA DE MANCAL 025		5	UNI		
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD		2	UNI		
5	BUCHA DE COMANDO		1	UNI		
6	BUCHA DE BIELA STD		4	UNI		
7	JUNTA DO CABEÇOTE		4	UNI		
8	JOGO DE JUNTAS INFERIOR		1	UNI		
9	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL		9	L		
10	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM		1	UNI		
11	FILTRO DE COMBUSTIVEL BLINDADO COM VIDRO		1	UNI		
12	VALVULA DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
13	GUIA AMBAS MWM-4		8	UNI		
14	TRAVA DE VALVULA MWM-TODOS		4	UNI		
15	RETENTOR DE OLEO MWM		8	UNI		
16	COXIM DO MOTOR MWM		2	UNI		
17	BUJAO DO CARTER MWM		1	UNI		
18	PARAFUSO OCO 14MM		1	UNI		
19	BUCHA DO MANCAL MWM		1	UNI		
20	TUBO DE ENTRADA DE LUBRIFICAÇÃO DA TURBINA MWM		1	UNI		
21	CALÇO COMPENSADOR MWM		4	UNI		
22	SELO DO CABEÇOTE 18MM MWM		4	UNI		
23	TAMPA DE VEDAÇÃO 22,5		16	UNI		
24	JUNTA DO CARTER MWM		1	UNI		
25	BOMBA DE AGUA MWM-4		1	UNI		
26	ARRUELAS DIVERSAS		10	UNI		
27	PARAFUSOS DIVERSOS		15	UNI		
28	PORCAS DIVERSAS		10	UNI		
29	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5		5	UNI		
30	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM		4	UNI		
31	ABRACADEIRA 38X51-14MM		4	UNI		
32	ABRACADEIRA CANO INJETOR		1	UNI		
33	MANGUEIRA DE RETORNO DE OLEO DA TURBINA MWM-4		1	UNI		
34	CR. BUCHA DIANTEIRA DO VIRABREQUIM MWM-4		1	UNI		
35	TERMOSTATO MWM-4		2	UNI		
36	MANGUEIRA CRISTAL L 3/4X3M		1	UNI		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

37	ANEL DE VEDAÇÃO DA CAMISA MWM-4		8	UNI		
38	SILICONE BLACK NEUTRO 50G		1	UNI		
39	THINNER		1	UNI		
40	TINTA CINZA PARA MOTOR		1	L		
41	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM		8	UNI		
42	JUNTA DA TAMPA DE VALVULA MWM-4		4	UNI		
43	SELO TEMPERATURA		1	UNI		
44	BUJAO 10,20MM		5	UNI		
45	LIXA PANO METAL 225X275MM		4	UNI		
46	TAMPA DE VEDAÇÃO 25,20 MWM		3	UNI		
47	ANEL DE VEDAÇÃO DA CAMISA INOX MWM		4	UNI		
48	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
49	TESTE DINAMOMETRO	-----	1	SV		
50	PINTURA DO MOTOR	-----	1	SV		
51	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
52	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	-----	1	SV		
53	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	-----	1	SV		
54	RETIFICAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
55	POLIR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
56	BALANCEAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
57	EMBUCHAR COMANDO	-----	1	SV		
58	PLAINAR BLOCO	-----	1	SV		
59	FAZER ACENTO CAMISA	-----	1	SV		
60	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	-----	1	SV		
61	POLIR COMANDO	-----	1	SV		
62	TESTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
63	COLOCAR GUIAS	-----	1	SV		
64	RETIFICAR SEDES	-----	1	SV		
65	RETIFICAR VALVULAS	-----	1	SV		
66	PLAINAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
67	ESMERILHAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
68	MONTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
69	EMBUCHAR BIELA	-----	1	SV		
70	REBAIXAR CAPA BIELA	-----	1	SV		
71	MANDRILHAR BIELA	-----	1	SV		
72	RETIFICAR BALANÇIM	-----	1	SV		
73	EMBUCHAR ENGENHAGEM INTERMEDIARIA	-----	1	SV		
74	PLAINAR COLETOR ESCAPE	-----	1	SV		
75	RETIFICAR VOLANTE	-----	1	SV		
76	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	-----	1	SV		
77	REVISAR BOMBA DE OLEO	-----	1	SV		
78	AJUSTAR BIELAS	-----	1	SV		
79	AJUSTAR MANCAIS	-----	1	SV		
80	INJETAR ROSCAS	-----	1	SV		
VALOR GLOBAL PEÇAS:						
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:						
VALOR TOTAL DO LOTE 1: R\$						



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

LOTE 02

ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9469

Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qtd	Unid	V. Unit.	V. Total
1	KIT MOTOR MWM-4		4	UNI		
2	BRONZINA DE BIELA STD		4	UNI		
3	BRONZINA DE MANCAL STD		5	UNI		
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD		2	UNI		
5	BUCHA DE COMANDO		1	UNI		
6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD		4	UNI		
7	JOGO DE JUNTA SUPERIOR		2	UNI		
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL		9	LT		
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM		1	UNI		
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO		1	UNI		
11	VALVULA DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
12	VALVULA DE ADMISSAO		4	UNI		
13	GUIA AMBAS MWM-4		8	UNI		
14	SEDE DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
15	SEDE DE ADMISSAO MWM-4		4	UNI		
16	RETENTOR DE VALVULA MWM		8	UNI		
17	BOMBA DE AGUA MWM-4		1	UNI		
18	ARRUELAS DIVERSAS		10	UNI		
19	PARAFUSOS DIVERSOS		10	UNI		
20	PORCAS DIVERSAS		10	UNI		
21	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5		4	UNI		
22	PRISIONEIROS DIVERSOS 8MM		4	UNI		
23	ABRACADEIRA 38X51-14MM		5	UNI		
24	TERMOSTATO MWM-4		1	UNI		
25	BOMBA DE OLEO MWM-4		1	UNI		
26	TUCHO DE VALVULA MWM-4		8	UNI		
27	SILICONE BLACK NEUTRO 50G		1	UNI		
28	THINNER		1	UNI		
29	TINTA CINZA PARA MOTOR		1	LT		
30	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM		8	UNI		
31	SELO TEMPERATURA		1	UNI		
32	JOGO DE JUNTAS INFERIOR		1	UNI		
33	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
34	TESTE DINAMOMETRO	-----	1	SV		
35	PINTURA DO MOTOR	-----	1	SV		
36	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
37	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	-----	1	SV		
38	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	-----	1	SV		
39	POLIR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
40	BALANCEAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
41	EMBUCHAR COMANDO	-----	1	SV		
42	PLAINAR BLOCO	-----	1	SV		
43	FAZER ACENTO CAMISA	-----	1	SV		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

44	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	-----	1	SV		
45	POLIR COMANDO	-----	1	SV		
46	TESTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
47	COLOCAR SEDES	-----	1	SV		
48	COLOCAR GUIAS	-----	1	SV		
49	RETIFICAR SEDES	-----	1	SV		
50	PLAINAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
51	ESMERILHAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
52	MONTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
53	EMBUCHAR BIELA	-----	1	SV		
54	RETIFICAR VOLANTE	-----	1	SV		
55	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	-----	1	SV		
56	AJUSTAR BIELAS	-----	1	SV		
57	AJUSTAR MANCAIS	-----	1	SV		
58	INJETAR ROSCAS	-----	1	SV		
					VALOR GLOBAL PEÇAS:	
					VALOR GLOBAL SERVIÇOS:	

VALOR TOTAL DO LOTE 2: R\$

LOTE 03

ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9473

Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qtd	Unid	V. Unit.	V. Total
1	KIT MOTOR MWM-4		4	UNI		
2	BRONZINA DE BIELA STD		4	UNI		
3	BRONZINA DE MANCAL STD		5	UNI		
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD		2	UNI		
5	BUCHA DE COMANDO		1	UNI		
6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD		4	UNI		
7	JOGO DE JUNTAS SUPERIOR MWM-4		2	UNI		
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL		9	LT		
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM		1	UNI		
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO		1	UNI		
11	VALVULA DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
12	VALVULA DE ADMISSAO MWM-4		4	UNI		
13	RETENTOR DE VALVULA MWM		8	UNI		
14	BOMBA DE AGUA MWM-4		1	UNI		
15	ARRUELAS DIVERSAS		10	UNI		
16	PARAFUSOS DIVERSOS		10	UNI		
17	PORCAS DIVERSAS		10	UNI		
18	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5		4	UNI		
19	PRISIONEIRO DIVERSOS 8MM		4	UNI		
20	ABRACADEIRA 38X51-14MM		5	UNI		
21	TERMOSTATO MWM-4		1	UNI		
22	BOMBA DE OLEO MWM-4		1	UNI		
23	TUCHO DE VALVULA MWM-4		8	UNI		
24	SILICONE BLACK NEUTRO 50G		1	UNI		
25	THINNER		1	UNI		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

26	TINTA CINZA PARA MOTOR		1	LT		
27	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM		8	UNI		
28	SELO TEMPERATURA		1	UNI		
29	JOGO DE JUNTAS INFERIOR		1	UNI		
30	CABEÇOTE DO MOTOR MWM-4		4	UNI		
31	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
32	TESTE DINAMOMETRO	-----	1	SV		
33	PINTURA DO MOTOR	-----	1	SV		
34	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR	-----	1	SV		
35	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR	-----	1	SV		
36	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX	-----	1	SV		
37	POLIR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
38	BALANCEAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
39	EMBUCHAR COMANDO	-----	1	SV		
40	PLAINAR BLOCO	-----	1	SV		
41	RETIFICAR VIRABREQUIM	-----	1	SV		
42	TESTE COMANDO MAGNAFLUX	-----	1	SV		
43	POLIR COMANDO	-----	1	SV		
44	TESTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
45	ESMERILHAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
46	MONTAR CABEÇOTE	-----	1	SV		
47	EMBUCHAR BIELA	-----	1	SV		
48	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE	-----	1	SV		
49	AJUSTAR BIELAS	-----	1	SV		
50	AJUSTAR MANCAIS	-----	1	SV		
51	INJETAR ROSCAS	-----	1	SV		
VALOR GLOBAL PEÇAS:						
VALOR GLOBAL SERVIÇOS:						
VALOR TOTAL DO LOTE3: R\$						
LOTE 04						
ÔNIBUS VOLKSWAGEN 15.190 MOTOR MWM X12 – PLACAS DMN-9474						
Item	DESCRIÇÃO	MARCA	Qty	Unid	V. Unit.	V. Total
1	KIT MOTOR MWM-4		4	UNI		
2	BRONZINA DE BIELA STD		4	UNI		
3	BRONZINA DE MANCAL STD		5	UNI		
4	ARRUELA DE ENCOSTO STD		2	UNI		
5	BUCHA DE COMANDO		1	UNI		
6	BUCHA DE COMANDO MWM-4 STD		4	UNI		
7	JOGO DE JUNTAS SUPERIOR MWM-4		2	UNI		
8	OLEO LUBRIFICANTE 15W40 DIESEL		9	LT		
9	FILTRO DE OLEO LUBRIFICANTE MWM		1	UNI		
10	FILTRO DE COMBUSTIVEL SEPARADOR DE AGUA/OLEO COM VIDRO		1	UNI		
11	GUIA AMBAS MWM-4		8	UNI		
12	SEDE DE ESCAPE MWM-4		4	UNI		
13	SEDE DE ADMISSAO MWM-4		4	UNI		
14	RETENTOR DE VALVULA MWM		8	UNI		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

15	BOMBA DE AGUA MWM-4		1	UNI		
16	ARRUELAS DIVERSAS		10	UNI		
17	PARAFUSOS DIVERSOS		10	UNI		
18	PORCAS DIVERSAS		10	UNI		
19	ROSCA POSTIÇA M10 X 1,5 X 1,5		4	UNI		
20	PRISIONEIRO DIVERSOS 8MM		4	UNI		
21	ABRACADEIRA 38X51-14MM		5	UNI		
22	TERMOSTATO MWM-4		1	UNI		
23	TUCHO DE VALVULA MWM-4		8	UNI		
24	SILICONE BLACK NEUTRO 50G		1	UNI		
25	THINNER		1	UNI		
26	TINTA CINZA PARA MOTOR		1	LT		
27	PARAFUSO CAPA DA HASTE DE BIELA MWM		8	UNI		
28	SELO TEMPERATURA		1	UNI		
29	JOGO DE JUNTAS INFERIOR		1	UNI		
30	MONTAGEM COMPLETA DO MOTOR		1	SV		
31	TESTE DINAMOMETRO		1	SV		
32	PINTURA DO MOTOR		1	SV		
33	DESMONTAGEM COMPLETA DO MOTOR		1	SV		
34	LAVAGEM QUIMICA DO MOTOR		1	SV		
35	TESTE VIRABREQUIM MAGNAFLUX		1	SV		
36	POLIR VIRABREQUIM		1	SV		
37	BALANCEAR VIRABREQUIM		1	SV		
38	EMBUCHAR COMANDO		1	SV		
39	PLAINAR BLOCO		1	SV		
40	RETIFICAR VIRABREQUIM		1	SV		
41	TESTE COMANDO MAGNAFLUX		1	SV		
42	POLIR COMANDO		1	SV		
43	TESTAR CABEÇOTE		1	SV		
44	COLOCAR SEDES		1	SV		
45	COLOCAR GUIAS		1	SV		
46	RETIFICAR SEDES		1	SV		
47	PLAINAR CABEÇOTE		1	SV		
48	ESMERILHAR CABEÇOTE		1	SV		
49	MONTAR CABEÇOTE		1	SV		
50	EMBUCHAR BIELA		1	SV		
51	RETIFICAR VOLANTE		1	SV		
52	BALANCEAR PLATO DO VOLANTE		1	SV		
53	AJUSTAR BIELAS		1	SV		
54	AJUSTAR MANCAIS		1	SV		
55	INJETAR ROSCAS		1	SV		
56	RETIFICAR VALVULAS		1	SV		
57	REVISAR BOMBA DE OLEO		1	SV		
				VALOR GLOBAL PEÇAS:		
				VALOR GLOBAL SERVIÇOS:		
VALOR TOTAL DO LOTE 04: R\$						



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

1. Por força da legislação vigente, é vedada a identificação do licitante.
2. As microempresas e as empresas de pequeno porte, se desejarem fazer uso dos benefícios da Lei Complementar 147/14, deverão informar sua condição de ME ou EPP quando cadastrar sua ficha técnica junto à plataforma que opera a disputa.
- 3.
4. Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte não proceda da forma estabelecida no item anterior, interpretar-se-á como renúncia tácita aos benefícios da Lei Complementar 147/2014

DECLARO PARA TODOS OS FINS, QUE OS PRODUTOS COTADOS ATENDEM AS CARACTERÍSTICAS E REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS EXIGIDOS NO EDITAL, BEM COMO, CASO VENCEDORES, ENCAMINHAREMOS, DENTRO DO PRAZO ESTABELECIDO, OS DOCUMENTOS SOLICITADOS NO ANEXO I.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

ANEXO 11 – MODELO DE DECLARAÇÕES DECLARAÇÃO – QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

DADOS DA PROPONENTE	
RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO COMPLETO:	
C.N.P.J.	
INSC. ESTADUAL:	
CIDADE / CEP:	
ESTADO:	
EMAIL / FONE:	
NOME DO RESP.	
RG Nº	
CPF/MF Nº	

Declaro(amos) que, nas dependências e instalações desta oficina possuímos ferramentário e equipamentos para prestação do serviço contratado, a saber: retificação de virabrequim, retificação de bielas, retificação de válvulas, retificação de sedes de cabeçote, retificação de cilindros de coluna, retificação de carcaça, poltriz de virabrequim e comando de válvulas, mandrilhamento/brunimento de mancais, plaina de cabeçote, brunimento de cilindros, torno mecânico, furadeira de coluna, teste de trincas para cabeçotes e blocos, teste magnaflux para comando e virabrequim, dinamômetro, balanceamento eletrônico, prensas hidráulicas, compressor de ar, lavadora automática por imersão, equipamento de diagnóstico de injeção eletrônica, analisador de gases e opacímetro, bem como funcionários capacitados para sua execução.

Declaro(amos) ainda, que a licitante está localizada a no máximo 60 (sessenta) quilômetros do Paço Municipal de Leme, (Avenida 29 de Agosto, 668, centro -Leme/SP).

(Comprovação através do GoogleMaps)

Assinatura – repres legal proponente



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS



ANEXO 12 – Regulamento do Sistema Eletrônico de Licitações

Para participar das licitações, os interessados devem se credenciar no sistema **BBMNET**, conforme instruções contidas no link <http://www.bbmnetlicitacoes.com.br/licitantes>

CRENCIAMENTO: o credenciamento de quem participa das licitações no caso “os licitantes” podem ser feito diretamente na Bolsa Brasileira de Mercadorias dá acesso às licitações promovidas por órgãos públicos, mas impede o acesso às licitações promovidas por empresas do setor privado. <http://www.bbmnetlicitacoes.com.br/credenciamento-licitantes>

ADESÃO

Para se credenciar, o licitante deverá enviar à **BBM** os seguintes documentos:

- ✓ Cópia autenticada do Contrato Social ou Estatuto Social e última alteração;
- ✓ Cópia autenticada da ata de eleição dos atuais Administradores da Sociedade (Conselho e Diretoria);
- ✓ Cópia autenticada dos documentos pessoais (RG e CPF) dos Administradores da Sociedade, do Procurador, quando for o caso, e do responsável pela utilização da senha de acesso ao sistema quando este não for o Administrador da Sociedade;
- ✓ Procuração, com firma reconhecida, outorgando poderes para o signatário do Termo de Adesão no caso este não seja o Administrador da Sociedade;
- ✓ Termo de Adesão (imprimir, assinar e reconhecer firma em cartório);
- ✓ Preencha o Formulário de Credenciamento e o Termo de Adesão
- ✓ Cópia do comprovante (ressarcimento de custos).

TAXAS DE UTILIZAÇÃO DO SISTEMA (<http://www.bbmnetlicitacoes.com.br/valores-ressarcimento-de-custos>)

Os licitantes que desejarem participar de licitações promovidas por órgãos públicos pagam uma taxa de Utilização que varia de acordo com o Período de Utilização escolhido pelo licitante: **R\$ 178,00** por até 01 (um) mês / **R\$ 219,00** por até 02 (dois) meses / **R\$ 262,00** por até 03 (três) meses / **R\$ 304,00** por até 04 (quatro) meses / **R\$ 347,00** por até 05 (cinco) meses / **R\$ 388,00** por até 06 (seis) meses / **R\$ 432,00** por até 07 (sete) meses / **R\$ 475,00** por até 08 (oito) meses / **R\$ 515,00** por até 09 (nove) meses / **R\$ 558,00** por até 10 (dez) meses / **R\$ 602,00** por até 11 (onze) meses / **R\$ 645,00** por até 12 (doze) meses.

A taxa é cobrada conforme estabelece o Artigo 5º, III da lei 10.520/2002 para cobrir os custos empregados na tecnologia da informação nas licitações públicas.

UNIDADES REGIONAIS DA BOLSA BRASILEIRA DE MERCADORIAS

São Paulo (SP)

Rua São Bento, 470 - 14º andar
CEP: 01010-001 - Centro - São Paulo - SP
e-mail: bbm@bbmnet.com.br

(11) 32930700

Rio de Janeiro (RJ)

Rua da Candelária, 9 - Sala 1013
Centro - Rio de Janeiro - RJ - CEP: 20091904
Email: escritorioj@bbmnet.com.br

(21) 22239616

Curitiba (PR)

Rua Visconde do Rio Branco 1630 - 11º andar - CJ 1103
CEP: 80420-210 - Centro - Curitiba - PR
Email: bbmpr@bbmnet.com.br

(41) 33207800

Uberlândia (MG)

Av. José Andraus Gassani, 1.504
CEP: 38402-322 - Marta Helena - Uberlândia - MG
Email: bbmub@bbmnet.com.br

(34) 32121433

Porto Alegre (RS)

Rua Sete de Setembro, 515
CEP 90010-190 - Centro Histórico - Porto Alegre - RS
Email: bbmrs@bbmnet.com.br

(51) 32163700

Para mais informações, entre em contato com a Bolsa Brasileira de Mercadorias pelo e-mail licitacao@bbmnet.com.br ou fale com as nossas unidades regionais.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME

ESTADO DE SÃO PAULO

Secretaria de **ADMINISTRAÇÃO**
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS

PREFEITURA DE LEME RESUMO DE EDITAL

A Prefeitura do Município de Leme, comunica que encontra-se instaurado e disponível no setor de licitações, o processo abaixo:

Pregão Eletrônico: Nº 053/2021; **Objeto:** REGISTRO DE PREÇOS PARA RETIFICA DE MOTORES COM PEÇAS GENUÍNAS E /OU ORIGINAIS E SERVIÇOS MECÂNICOS PARA VEÍCULOS ESCOLARES PERTENCENTES AO PROGRAMA “CAMINHOS DA ESCOLA” **Edital Na Íntegra:** (www.leme.sp.gov.br Entrar No Link: Licitações - Pregões Eletrônicos 2021); www.bbmnetlicitacoes.com.br; na Rua. Joaquim Mourão, 289, Centro – Leme, Das 08 Às 16 Horas, Departamento de Licitações e Compras: **RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** A PARTIR DAS 08:00HORAS DO DIA 12 DE AGOSTO DE 2021 ATÉ AS 08:00 DO DIA 13 DE AGOSTO DE 2021; **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** AS 08:01 DO DIA 13 DE AGOSTO DE 2021; **INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: AS 09:00 HORAS DO DIA 13 DE AGOSTO DE 2021;** **REFERÊNCIA DE TEMPO:** PARA TODAS AS REFERÊNCIAS DE TEMPO SERÁ OBSERVADO O HORÁRIO DE BRASÍLIA-DF.LOCAL: www.bbmnetlicitacoes.com.br “ACESSO IDENTIFICADO”. **DISPONIBILIDADE DE EDITAL:** a partir do dia 31. de julho de 2021.

Leme, 26 de julho de 2021

GUILHERME SCHWENGER NETO
SECRETÁRIO DE EDUCAÇÃO
ÓRGÃO GERENCIADOR