



**Contrata
Consultor na
modalidade Produto**

PROJETO 914BRZ1162 EDITAL Nº 03/2026

1. Perfil: Consultoria especializada para organização técnica do Seminário presencial da Primeira Infância, e a realização de relatório do tema supracitado, a ser promovido em meados de setembro de 2026 em Leme – SP.

2. Nº de vagas: 1

3. Qualificação educacional:

Obrigatório: É obrigatório que o(a) candidato(a) possua, no mínimo, especialização em Educação, devidamente comprovado com certificado reconhecido pelo MEC.

4. Experiência profissional:

Obrigatório: Experiência Profissional de, no mínimo, 05 (cinco) anos que comprove a participação em projetos de consultoria, políticas públicas, análise de dados coletados ou elaboração de relatórios analíticos. No mínimo 1 (um) ano de experiência em eventos, congressos, seminários ou ações formativas educacionais.

Desejáveis: 3 (três) anos de experiência em assessoramento ou coordenação em gestão administrativa.

5. Produtos e atividades:

Produto 1 – Documento técnico que contenha a metodologia e o Plano de Trabalho para a organização do Seminário presencial da Primeira Infância, assim como relatório parcial das ações realizadas na organização do evento.

Atividade 1.1.: Redigir documento técnico que deverá necessariamente conter os seguintes elementos:

1. Planejamento e Organização Metodológica: definição da pauta, curadoria de temas e indicação de palestrantes/especialistas; cronograma detalhado de atividades do Seminário; metodologia das mesas redondas, palestras e grupos de trabalho. 2. Apoio e acompanhamento integrado: organizar o credenciamento e o monitoramento de confirmações de presença dos participantes (a SME Leme providenciará a plataforma digital de cadastramento); prestar suporte na logística do evento, incluindo apoio na divulgação, interlocução e confirmação com palestrantes.

Atividade 1.2.: Participar de reuniões com a equipe gestora do projeto da SME e com representantes da UNESCO.

Atividade 1.3: Validar o documento técnico com a SME e UNESCO.

Produto 2 – Relatório técnico contendo os resultados do Seminário presencial da Primeira Infância, com registros da metodologia e instrumento de coleta de resultados dos participantes, bem como indicação de resultados e boas práticas apresentadas durante o evento.

Atividade 2.1.: Participar de reuniões com a equipe gestora do projeto da SME e com representantes da UNESCO.

Atividade 2.2.: Apoiar tecnicamente a SME na implementação e organização do Seminário Presencial da primeira Infância, com base no conteúdo, os materiais e as ferramentas tecnológicas a serem utilizadas.

Atividade 2.3.: Elaborar relatório técnico contendo a descrição das atividades desenvolvidas, registro dos resultados alcançados, sistematização das discussões, encaminhamentos, e demais informações pertinentes.

Atividade 2.4: Validar o relatório técnico final com a SME e UNESCO.

6. Local de Trabalho: Remoto e presencial em Leme-SP.

7. Duração do contrato: 90 dias.

Os interessados deverão cadastrar o CV obrigatoriamente o currículo na Plataforma Roster, conforme consta disponibilizado na página de publicação, do dia 28/07/2026 até o dia 03/08/2026 <https://roster.brasilia.unesco.org/app/selection-process-list>. Serão desconsiderados os CVs remetidos após a data limite indicada neste edital e/ou fora do Padrão indicado.

Em atenção às disposições do decreto nº 5.151, de 22/07/2004, é vedada a contratação, a qualquer título, de servidores ativos da Administração Pública Federal, Estadual, do Distrito Federal ou Municipal, direta ou indireta, bem como empregados de suas subsidiárias ou controladas, no âmbito dos projetos de cooperação técnica internacional, ressalvados os casos de professores universitários que, na forma da LDO, se encontrem submetidos a regime de trabalho que comporte o exercício de outra atividade e haja declaração do chefe imediato e do dirigente máximo do órgão de origem da inexistência de incompatibilidade de horários e de comprometimento das atividades atribuídas.