

## RESUMO DO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

### I. FINALIDADE DA LICITAÇÃO/OBJETO:

**AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ARMARINHO PARA TRABALHOS  
PSICOEDUCATIVOS COM AS CRIANÇAS ATENDIDAS PELO CAPS INFANTIL.**

### II. REPARTIÇÃO INTERESSADA E SETOR:

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**

### III. NÚMERO DE ORDEM:

CONVITE Nº. 019/2018

### IV. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº:

075/2018

### V. TIPO DE LICITAÇÃO:

Menor Preço  
 Por Item  
 **Por Lote**  
 Global  
 Homem Hora

### VI. ANEXOS DO EDITAL

Anexo - I – Especificações/objeto,  
Termo de referencia.  
Anexo - II – Documentos para  
Habilitação  
Anexo - III – Modelo de  
Declaração de Idoneidade;  
Anexo – IV – Modelo de  
Declaração de Inexistência de  
Empregados Menores  
Anexo - V - Informações- Nota  
Fiscal eletrônica quando no caso  
de compra.  
Anexo - VI – Modelo de Carta de  
Credenciamento  
Anexo VII – Modelo de Declaração  
de enquadramento de “ME ou EPP”;  
Anexo VIII – Modelo de Proposta;  
Anexo IX – Modelo pedido de  
compra.

### VII. FORMA DE EXECUÇÃO:

**10 (dez) dias após recebimento do pedido  
empenhado**

### VIII. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

**XXXXXXXXXXXXXXXXXX**

### IX. LOCAL, DATA E HORÁRIO PARA INÍCIO DA LICITAÇÃO:

**Endereço:**  
Avenida 29 de Agosto, nº 668, Centro, Leme SP.

Data 02/04/2018

Horário: 14:00 Horas

### X. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Recursos Orçamentários e Financeiros: Orçamento 2018 – reserva de dotação nº 993 –  
3.3.90.30.00.00.00 (3365).

**EDITAL CONVITE 019/2018**

**PREÂMBULO**

**Interessada:** SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

Recursos Orçamentários e Financeiros: Orçamento 2018 – reserva de dotação nº 993 – 3.3.90.30.00.00.00 (3365).

**Objeto:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ARMARINHO PARA TRABALHOS PSICOEDUCATIVOS COM AS CRIANÇAS ATENDIDAS PELO CAPS INFANTIL.

**Tipo de Licitação:** **Empreitada por preços unitários**

**Julgamento:** Menor Preço **POR LOTE.**

**Local:** Departamento de Licitações e Compras, situado na Prefeitura do Município de Leme/SP à Avenida 29 de Agosto, nº 668, Centro.

**Fundamento Legal:** Lei Federal 8.666/93 e Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE LEME**, através da **Secretaria Municipal de Saúde**, torna público que no Departamento de Licitações, encontra-se aberto o presente processo licitatório, na modalidade convite, cujo objeto encontra-se explicitado no ANEXO I, o qual, para todos os efeitos é parte integrante deste, nos termos da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações e regulamentações:

**INFORMAÇÕES SOBRE O PRESENTE PROCESSO LICITATÓRIO**

**A empresa que tomar conhecimento deste processo licitatório por meio de sua publicação poderá participar desde que seja cadastrada nesta Prefeitura e demonstre seu interesse por meio de OFICIO endereçado ao Departamento de Licitações através de FAX ou E-MAIL, Fax – (0xx19) – 3572.1881, [licitacao@leme.sp.gov.br](mailto:licitacao@leme.sp.gov.br), em até 24 horas antes da abertura das propostas, conforme artigo 22 § 3º da Lei 8666/93. Junto ao Ofício deverá ser anexado copia do CRC (Certificado de Registro Cadastral) desta Municipalidade.**

**CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

**As empresas participantes deverão ser EXCLUSIVAMENTE MEI, microempresas (ME) ou empresas de pequeno porte (EPP), por força do inciso I, do art. 48 da Lei Complementar nº 123/06, alterada pela Lei Complementar nº 147/14.**

1 - Dos envelopes:

1.1 - Os envelopes dos proponentes interessados no presente certame, lacrados e indevassáveis, deverão ser entregues até a data de encerramento do presente convite, junto a Coordenadoria de Licitações e Gestão de Contratos da Prefeitura do Município de Leme, sito à Avenida 29 de Agosto, nº 668, Centro, e deverão conter na sua parte externa os seguintes dizeres:

**1.1.1 - INVÓLUCRO Nº 01 - Parte frontal**

**PREFEITURA DO MUNICIPIO DE LEME**

**Convite nº 019/2018**

**Documentos para Habilitação**

**EMPRESA PROPONENTE:**

**Data de Encerramento: 02/04/2018 às 14:00 Horas**

**1.1.2 - INVÓLUCRO Nº 02 - Parte frontal**

**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME**  
**Convite nº 019/2018**  
**Proposta Comercial**  
**EMPRESA PROPONENTE:**  
**Data de Encerramento: 02/04/2018 às 14:00 Horas**  
**Artigo 43, III- 8.666/93 – item 2.2.4**

1.2 - Os envelopes deverão conter em sua parte externa ainda, indicação da razão social e endereço completo do proponente.

1.3 – A ausência dos dizeres no envelope não constituirá motivo para desclassificação do licitante que poderá inserir as informações faltantes.

1.4 - Os envelopes poderão ser entregues junto a Coordenadoria e Gestão de Contratos da Prefeitura do Município de Leme, ou diretamente no local de abertura dos envelopes, desde que o façam dentro do horário estabelecido para abertura, e deverão ser entregues somente por:

- a) representante legal da empresa;
- b) procurador;
- c) representante credenciado da empresa;

1.4.1 - As pessoas acima mencionadas deverão se apresentar munidas, respectivamente de:

- a) RG, acompanhado de cópia autenticada do contrato social da empresa, ou outro documento equivalente;
- b) Procuração, ou
- c) Carta Credencial e RG;

1.4.1.1 - Se a empresa enviar representante que não seja sócio-gerente ou diretor, far-se-á necessário constar da carta de credenciamento, menção expressa de conferência de amplos poderes, inclusive para recebimento de intimações e desistência de recursos. O mesmo se aplica nos casos de apresentação de procuração.

1.4.1.2 - A não apresentação dos documentos exigidos neste subitem, não implica na inabilitação do licitante, mas o impede de manifestar-se nas sessões contra as decisões tomadas pela Comissão de Licitações.

**1.5 - Conteúdo dos envelopes:**

**1.5.1 - Envelope nº 01 - Documentos para habilitação** - No envelope de nº 01, deverá (ao) ser apresentado(s) o(s) seguinte(s) documento(s), em original, ou cópia autenticada por cartório.

**- VIDE ANEXO II;**

1.5.1.2 - Todas as empresas participantes, inclusive as microempresas e empresas de pequeno porte, deverão apresentar os documentos exigidos na fase (envelope) de HABILITAÇÃO, mesmo que estes apresentem alguma restrição (Lei complementar 147/14, art. 43).

1.5.1.3 – Poderá (ao) ser apresentado(s) documento(s) extraído(s) via internet (com data da pesquisa recente), o(s) qual(is) poderá(ão) ter sua validade comprovada no ato de análise da fase de habilitação, se necessário;

**OBS: Se a proponente não apresentar o documento supra referido, ou apresentá-lo em**

**desconformidade com o acima explicitado, será inabilitada, e não será aberto seu envelope de nº 02 - Proposta Comercial, permanecendo o mesmo junto ao presente processo licitatório, até que se transponha a fase de interposição de recursos quanto à habilitação, após a qual, poderão ser retirados mediante recibo.**

1.5.2 - **Envelope nº 02 - Proposta Comercial** - As propostas deverão ser elaboradas em original, redigidas em português, devidamente assinadas pelo responsável legal, sem rasuras ou entrelinhas e deverão conter:

- a) Nome ou razão social, endereço, CNPJ do Licitante, nome do signatário e sua função ou cargo ocupado, tudo de modo bem legível;
- b) Preço unitário e global, em Real, com impostos inclusos, sem a inclusão de quaisquer encargos financeiros ou previsão inflacionária.
- c) Caso existam outras determinações no Anexo I ou Anexo II, as mesmas prevalecem em relação a essas;

## **2 - ATO DE ABERTURA**

2.1 - A abertura dos envelopes será realizada em ato público, pela Comissão de Licitações, na sala do Departamento de Licitações, sessão da qual, será lavrada ata circunstanciada, sendo facultada a assinatura da mesma pelos Licitantes, e assinada pela Comissão de Licitações. A abertura dar-se-á em duas etapas distintas pela Comissão de Licitações:

### **1ª ETAPA: HABILITAÇÃO**

### **2ª ETAPA: JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

2.1.1 - Não se passará de uma etapa à outra, sem prévia divulgação do resultado das verificações e avaliações da etapa anterior, o que será feito através da afixação da respectiva ata no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Leme.

### **2.2 - 1ª ETAPA - HABILITAÇÃO**

#### **ABERTURA DO ENVELOPE Nº 01 - DOCUMENTAÇÃO**

2.2.1 - A comissão procederá à abertura do envelope de nº 01 - Documentação - examinará e rubricará folha por folha. Após examinados pela Comissão, os documentos serão franqueados aos licitantes, que após a rubrica, poderão, nesta oportunidade, fazer observações ou impugnações que serão registradas na ata.

2.2.2 - Após, a Comissão examinará as referidas observações e impugnações, deliberará sobre a habilitação ou inabilitação dos licitantes, comunicando o resultado na mesma sessão pública, ou então através da afixação da respectiva ata, no quadro de avisos da Prefeitura do Município de Leme.

2.2.3 - Caso a Comissão julgue conveniente, poderá suspender a reunião para analisar os documentos em apartado, sendo que o resultado será afixado no quadro de avisos da Prefeitura do Município de Leme.

2.2.4 - Não havendo impugnações ou observações e, caso todos os licitantes renunciem expressamente em ATA, ao direito de recurso relativamente à fase de habilitação, a Comissão poderá, na mesma sessão, abrir os ENVELOPES DE Nº 02 - PROPOSTA. Em caso negativo, os proponentes serão cientificados da data de abertura dos mesmos através da afixação da ata no quadro de avisos da Prefeitura Municipal, após a decisão final sobre a Habilitação;

2.2.5 - Somente passarão para a etapa seguinte as licitantes que estiverem habilitadas nesta 1ª Etapa.

2.2.6 - Caso as microempresas ou empresas de pequeno porte apresente na fase de habilitação alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeitos de negativa, sendo que, em caso de não regularização da documentação dentro do prazo previsto, implicará na decadência do direito a contratação (**Lei Complementar nº 147/14, art. 43, § 1º e 2º**).

### **2.3 - 2ª ETAPA - PROPOSTAS ABERTURA DOS ENVELOPES Nº 02**

2.3.1 - A abertura dos envelopes de nº 02 será realizada em ato público pela Comissão de Licitações, no mesmo local de abertura dos envelopes de nº 01, sessão da qual será lavrada ata circunstanciada, assinada pelos licitantes presentes e pela Comissão.

2.3.2 - Iniciada a abertura dos envelopes, as propostas nele contidas serão rubricadas por todos os licitantes presentes.

2.3.3 - Uma vez abertas, as propostas serão tidas como imutáveis e acabadas, não sendo permitidas quaisquer providências posteriores, tendentes a sanar falhas ou omissões que as ofertas apresentarem em relação às exigências e formalidades previstas no presente convite.

2.3.4 - Serão desclassificadas as propostas que contiverem emendas ou rasuras, e ainda, pelos motivos elencados no artigo 48 e seus incisos, da Lei Federal 8.666/93.

2.3.5 - Não serão consideradas quaisquer ofertas de vantagens não previstas no presente convite, nem preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes.

2.3.6 - Por ocasião da abertura das propostas, os licitantes poderão fazer declarações ou impugnações, que constarão obrigatoriamente em ata.

### **3 - DO JULGAMENTO**

3.1 - A presente licitação é do tipo menor preço **POR LOTE**.

3.1.1 - Sagar-se-á(v) vencedora(s) do certame, a(s) proposta(s), classificada(s), que apresentar(em) o(s) menor(es) preço(s) **POR LOTE**.

3.2 - Fica reservado à Prefeitura do Município de Leme, o direito de, o seu critério exclusivo:

a) Revogar a licitação, por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado.

b) Aumentar ou diminuir a quantidade do material ou do serviço/obra requisitado, respeitados os limites estabelecidos pela legislação vigente.

3.3 - O resultado do julgamento, constante da respectiva ata, será afixado no quadro de avisos da Prefeitura Municipal de Leme;

3.4 – Persistindo empate entre duas ou mais propostas, a classificação far-se-á nos termos das disposições constantes do § 2º do artigo 3º, da Lei 8.666/93. Permanecendo o empate, far-se-á a classificação por sorteio, em ato público, na presença dos licitantes.

3.5 - Quando todos os licitantes forem inabilitados ou todas as propostas forem desclassificadas, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de até 03 (três) dias úteis para a apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas que deram ensejo à inabilitação ou desclassificação.

4 - A falta de entrega dos envelopes será considerada como desinteresse da licitante.

5 - O presente Convite representa mera cotação de preços, não se consistindo, portanto, em compromisso ou autorização tácita de fornecimento ou prestação de serviço.

6 - Os reajustes de preços, quando couberem, somente serão permitidos nos termos da legislação vigente.

7- As intimações das deliberações e julgamentos da comissão de licitações da Prefeitura Municipal de Leme dar-se-ão pela afixação das referidas atas no quadro de avisos do Departamento de Licitações e Compras da Prefeitura.

8 - As atas serão afixadas nas datas de suas lavraturas, para que os interessados possam tomar ciência das deliberações e julgamentos, correndo, independentemente de outras intimações o prazo para interposição de qualquer recurso.

9 - A presente proposta deverá ser enviada com prazo de validade de 60 (sessenta) dias;

10 - O prazo para fornecimento dos materiais e/ou execução do serviços/obra:  
**VIDE ANEXO I**, e/ou minuta contratual, a qual prevalece em relação ao aqui exposto;

11 - Os fornecedores que se tornarem inadimplentes, ou cuja justificativa não seja aceita pela administração, estarão sujeitos as seguintes sanções, conforme estabelece a Lei n. 8666/93:

a) Advertência:

Aplicada a penalidade de advertência e caso persista o atraso na entrega do objeto do convite, a Administração aplicará a imposição de multa equivalente a 5% (cinco por cento) sobre o valor total da contratação.

b) Se após o contido no sub-item anterior, ainda persistir o atraso na prestação, poderá a administração, a seu critério, cancelar o fornecimento ou execução do objeto licitado, adjudicando-o aos licitantes remanescentes, obedecida a ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições, sujeitando-se o fornecedor faltoso, ainda, às penalidades de suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de até 2 (dois) anos e, declaração de inidoneidade para licitar, tudo a critério da Administração.

c) Caso existam determinações na minuta contratual, as mesmas prevalecerão em relação às previstas acima;

## **12 - DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DOS MATERIAIS/SERVIÇOS OU OBRAS:**

12.1 - O objeto do presente convite deverá ser entregue/executado, da seguinte forma:



### **Vide Anexo I.**

12.2 - Em qualquer fase do processo desta licitação, a Prefeitura do Município de Leme se reserva no direito de solicitar, aos licitantes, esclarecimentos necessários a um perfeito juízo e entendimento da Documentação e Proposta apresentadas.

12.3 - O local de entrega dos materiais ou da realização dos serviços/obra será indicado no ANEXO I.

12.4 - O preço cotado deverá prevalecer para a entrega no(s) local(is) indicados no ANEXO I do presente convite.

### **13 - DO RECEBIMENTO DO OBJETO**

13.1 - O material ou serviço/obra será recebido provisoriamente no ato de entrega junto ao local indicado no ANEXO I, para efeito de verificação.

13.2 - Definitivamente, em até 10 (dez) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da quantidade e qualidade, e se estiver de acordo com a especificação do objeto requisitado.

13.3 - O(s) servidor (es) responsável (is) pelo recebimento do objeto concluído, após o seu recebimento definitivo, encaminhará para aprovação da autoridade competente para pagamento.

13.4 – Conforme artigo 67 da Lei 8.666/93, O Agente Fiscalizador do Contrato, indicado pela Secretaria de Saúde, será a servidora **Brena Talita Cuel**.

**13.5 – Caso existam outras determinações diversas as aqui estabelecidas, nos anexos do presente edital, estas últimas prevalecem em relação às retro citadas.**

### **14 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:**

**14.1 -** As despesas com a presente licitação correrão por conta de recursos consignados em orçamento, codificados sob Orçamento 2018 - reserva de dotação nº 993 – 3.3.90.30.00.00.00 (3365).

### **15 - DOS PAGAMENTOS:**

**15.1 -** O(s) pagamento(s) decorrente(s) do fornecimento do material e/ou execução do(s) serviço(s) /obra será (ão) efetuado(s) da seguinte forma: **15 (quinze) dias após recebimento definitivo do objeto e/ou atestado de execução dos serviços e contabilização da nota fiscal, aprovada pela secretaria requisitante e também com a comprovação da regularidade do proponente vencedor aos termos dos incisos III, IV e V do artigo 29 da Lei 8.666/93, no que couber. Outras exigências contidas na minuta contratual, se houver.**

15.2- Os pagamentos somente serão efetuados mediante a apresentação do documento hábil para pagamento junto à Tesouraria da Prefeitura do Município de Leme, devidamente aprovado pela secretaria requisitante.

**15.3 –** As licitantes vencedoras deverão enviar o arquivo XML da Nota Fiscal Eletrônica para o email: [nfe@leme.sp.gov.br](mailto:nfe@leme.sp.gov.br), onde a nota será analisada pelo sistema VARITUS.

### **16 – DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

16.1 - Das decisões da Administração cabem recursos administrativos previstos no artigo 109 da Lei Federal de Licitações, com prazos contados da intimação ou publicação do ato, sendo esta considerada, com a afixação no quadro de avisos da Prefeitura do Município de Leme:

16.2 - O recurso deverá ser dirigido à autoridade superior que praticou o ato recorrido, através desta, a qual poderá reconsiderar sua decisão, no prazo legal, ou encaminhá-lo a autoridade superior.

16.3 - O recurso deverá ser protocolado junto à Prefeitura Municipal, e deverá indicar em seu preâmbulo:

- endereçamento à autoridade que praticou o ato recorrido;
- nome e qualificação da firma licitante;
- referência completa do ato administrativo a que o Licitante está recorrendo;
- razões do recurso

16.4 - Outros recursos legalmente cabíveis poderão ser apresentados dentro do mesmo prazo retro mencionado;

## **17 - IMPUGNAÇÕES**

17.1 - Impugnações ao Edital Licitatório poderão ser apresentadas através do Protocolo Geral, de acordo com o disposto no artigo 41 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, ou seja, qualquer cidadão será parte legítima para impugnar o Edital, devendo protocolar o pedido até 05 (cinco) dias antes da data fixada para abertura do certame licitatório e de até 02 (dois) dias, se for licitante.

## **18 - DO SUPORTE LEGAL**

18.1- Esta Licitação reger-se-á pela LEI nº 8.666 de 21 de Junho de 1.993 e suas alterações tendo em ênfase o art. 22 § 3º, Lei Complementar nº 147 de 07 de Agosto de 2.014, instrução, termos e condições contidas neste edital e seus anexos.

## **19 – DO FORO**

19.1 - Fica indicado o foro da Comarca de Leme, como único competente para dirimir toda e qualquer questão relacionada com a presente licitação.

## **20 – ANEXOS**

20.1 - Anexos que fazem parte integrante do presente:

- (X) Anexo I - Especificações/objeto, termo de referencia.
- (X) Anexo II - Documentos para Habilitação
- (X) Anexo III - Modelo de Declaração de Idoneidade
- (X) Anexo IV - Modelo de Declaração de Inexistência de Empregados Menores
- (X) Anexo V- Informações- Nota Fiscal eletrônica quando no caso de compra
- (X) Anexo VI - Modelo de Carta de Credenciamento
- (X) Anexo VII – Modelo de Declaração de enquadramento de “ME ou EPP”
- (X) Anexo VIII – Modelo de Proposta
- (X) Anexo IX – Modelo pedido de compra.

**21 – Caso existam determinações divergentes entre as constantes deste Edital e seu Anexo I, as do último prevalecem;**



Secretaria de  
**ADMINISTRAÇÃO**

**LICITAÇÕES E CONTRATOS**



*Juntos faremos o que deve ser feito!*

**22** – Demais informações e esclarecimentos referentes ao presente convite, poderão ser obtidos junto a Coordenadoria de Licitações e Gestão de Contratos da Prefeitura do Município de Leme, sito à Avenida 29 de Agosto, nº 668, de segunda à sexta-feira, das 08:00 às 16:00 horas. **Telefone/Fax – (0xx19) – 3572-1881 - e-mail: [licitacao@leme.sp.gov.br](mailto:licitacao@leme.sp.gov.br)**

Leme, 22 de Março de 2.018

**GUSTAVO ANTONIO CASSIOLATO FAGGION**  
**SECRETÁRIO DE SAÚDE**

**CONVITE Nº. 019/2018 – ANEXO I**

**ÓRGÃO/UNIDADE:** Secretaria de Saúde.

**OBJETO LICITADO:** Aquisição de materiais de armarinho para trabalhos psicoeducativos com as crianças atendidas pelo Centro de Atenção Psicossocial Infantil

LOTE 1					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Tecido de algodão liso cru. Largura 1,40cm	300	metro		
2	Tecido de algodão estampado. Largura 1,40cm	300	metro		
3	Tecido manta fibra de poliéster, gramatura 60. Largura 1,40cm	30	metro		
4	Tecido talagarça grosso em algodão, 1,40m de largura, espaçamento entre tramas: 3 x 3 mm	150	metro		
5	Tecido talagarça fino em algodão - 1,40m de largura, espaçamento entre tramas: 4 x 4 mm	150	metro		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

LOTE 2					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Barbante 8 fios 240grs/300m aproximadamente, cru	120	rolo		
2	Barbante 8 fios 240grs/300m aproximadamente na cor azul	40	rolo		
3	Barbante 8 fios 240grs/300m aproximadamente na cor verde	40	rolo		
4	Barbante 8 fios 240grs/300m aproximadamente na cor vermelha	40	rolo		
5	Linha de poliester para costura, cone com 100 gramas. Composição: 100% poliéster. Cor branca	100	unidade		
6	Barbante barroco para crochê - 200g 4/6 - 6 fios composição: 100% algodão. Metragem: 226m. Cor amarela	40	rolo		
7	Barbante barroco para crochê nº 6 - 200g 4/6 - 6 fios composição: 100% algodão. Metragem: 226m. Cor verde	40	rolo		
8	Barbante barroco para crochê - 200g 4/6 - 6 fios composição: 100% algodão. Metragem: 226m. Cor vermelha	40	rolo		
9	Fio de malha para crochê e artesanato estampado, rolo com 1 kg, composição: 85% algodão e 15% outras fibras.	120	rolo		
10	Linha meada para bordar com 8m, na cor verde - composição: 100% algodão egípcio duplamente mercerizado	25	unidade		
11	Linha meada para bordar com 8m, na cor vermelha - composição: 100% algodão egípcio duplamente mercerizado	25	unidade		
12	Fio de Lã, novelo com 40g/80m – na cor azul. Composição:100% acrílico	35	unidade		
13	Fio de Lã, novelo com 40g/80m – na cor amarela. Composição:100% acrílico	35	unidade		

14	Fio de Lã, novelo com 40g/80m – na cor vermelha. Composição:100% acrílico	35	unidade		
15	Linha de poliéster 120 para costura. Composição: 100% poliéster, cone com 1371m na cor rosa	50	unidade		
16	Linha de poliéster 120 para costura. Composição: 100% poliéster cone com 1371m na cor verde	50	unidade		
17	Fio de silicone 8mm – carretel com 100 metros - transparente	40	unidade		
18	Fio de silicone 6mm – carretel com 100 metros - transparente	40	unidade		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE 3</b>					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Fita de cetim matizadadupla face na cor vermelha,nº 0 - largura 3mm.Composição: 100% poliéster	100	metro		
2	Fita de cetim matizada dupla face na cor dourada,nº 1 - largura 7mm.Composição: 100% poliéster	20	metro		
3	Fita de cetim matizada dupla face na cor azul,nº 1 - largura 7mm.Composição: 100% poliéster	20	metro		
4	Fita de cetim matizada dupla face na cor verde,nº 1 - largura 7mm.Composição: 100% poliéster	20	metro		
5	Fita de cetim decorativa estampada nº 05 - largura 22mm. Composição 100% poliéster	100	metro		
6	Fita gorgurão estampada nº09, largura38mm. Composição:100% poliéster	100	metro		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE 4</b>					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Agulha de mão para costura, em aço inox, tamanho do numero 3 a 12.	100	unidade		
2	Agulha para crochê, material plástico, tamanho do numero 2 a 6,5.	30	unidade		
3	Agulha para tricô material plástico, tamanho do nº 4 a 10 - par.	20	par		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE 5</b>					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Miçanga6/0, tamanho aprox. 3mm (diâmetro), pacote com 500gr, cor branca	20	pacote		
2	Miçanga 6/0,tamanho aprox. 3mm (diâmetro), pacote com 500gr, cor vermelha	20	pacote		
3	Miçanga 6/0,tamanho aprox. 3mm (diâmetro),	20	pacote		

	pacote com 500gr, cor amarela				
4	Botão redondo 4 furos, cores sortidas, para artesanato, tamanho 18mm, pacote com 50 unidades. Composição: poliamida	10	pacote		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE 6</b>					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Cola de tecido, composição: resina acrílica, água deionizada, conservantes e espessante, resistente a lavagens. Frasco com 15g.	30	unidade		
2	Adesivo instantâneo de alta viscosidade para artesanato, indicado para materiais porosos. Frasco com 20gr	10	unidade		
3	Tesoura forjada para tecido, niquelada, fio liso, tamanho 7, comprimento 18 cm	20	unidade		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

**JUSTIFICATIVA REFERENTE AO OBJETO LICITADO:** O objeto desta licitação tem por finalidade a aquisição de materiais para uso em trabalhos promovidos pelo CAPS Infantil. A aquisição destes materiais é de extrema importância para o desenvolvimento de atividades psicomotoras, psicoeducativas e de aprendizagem social dos pacientes atendido pelo CAPS.

**PRAZO DE ENTREGA:** Os produtos deverão ser entregues no período máximo de 10 (dez) dias a partir do recebimento do pedido de compra/empenho atendendo todas as especificações.

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** A referida despesa deverá ser paga dentro de 15 (quinze) dias após o atestado de recebimento.

**LOCAL DE ENTREGA / LOCAL DA REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS:** Os produtos deverão ser entregues **CAPS Infantil**, localizado na Rua Peixe Abade, 215 - Bela Vista – Leme/SP.

Leme, 22 de março de 2018.

**Gustavo Antônio Cassiolato Faggion**  
Secretario Municipal da Saúde

## CONVITE Nº 019/2018 - ANEXO II

### **DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO**

Para fins de habilitação, as licitantes deverão apresentar os documentos enumerados a seguir, em uma única via, no original; cópia autenticada; ou publicação da imprensa oficial; ou extraído via Internet com a autenticação correspondente (via site ou pelo Cartório de Notas). Poderão ainda apresentar cópias simples dos documentos, desde que apresentem na mesma oportunidade, os originais para conferência.

**01** - A documentação relativa à **habilitação jurídica** da empresa, cujo objeto social deverá ser compatível com o objeto licitado, consistirá em:

- a)** Para Empresa Individual: Registro Comercial;
- b)** Para Sociedade Comercial (Sociedades Empresárias em geral) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor e alterações subseqüentes, devidamente registrados;
- c)** Para Sociedade por Ações (Sociedade empresária do tipo S/A): ato constitutivo e alterações subseqüentes, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores, em exercício;
- d)** Para Sociedade Civil (Sociedade Simples): Inscrição do ato constitutivo e alterações subseqüentes, devidamente registrados no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- e)** Para Empresa ou Sociedade Estrangeira em funcionamento no País, Decreto de autorização, e ato de registro ou autorização para funcionamento, expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- f)** Para Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, participando do certame nesta condição, apresentar, juntamente com o seu ato constitutivo, a Declaração constante do Anexo VII, acompanhada de um dos seguintes documentos comprobatórios:
  - f.1)** - Certidão expedida pela Junta Comercial, caso exerçam atividade comercial (relativa ao ano calendário 2017);
  - f.2)** - Documento expedido pelo Registro Civil das Pessoas Jurídicas caso atuem em outra área que não a comercial (relativa ao ano calendário 2017);

### **02. Regularidade Fiscal e Trabalhista**

**02.01** – A licitante deverá apresentar os documentos correspondentes ao estabelecimento (matriz ou filial) através do qual pretende firmar o contrato. É vedada a mesclagem de documentos de estabelecimentos diversos, exceto prova de regularidade para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS) e Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS), quando houver recolhimento centralizado desses tributos, mediante prova idônea.

- a)** Prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ) do Ministério da Fazenda ou Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral.
- b)** Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto a ser contratado, a saber:
  - b.1)** Se o ramo de atividade da empresa for comércio, deverá apresentar prova de inscrição estadual;
  - b.2)** Se o ramo de atividade da empresa for prestação de serviço, deverá apresentar prova de inscrição municipal.
  - b.3)** Se o ramo de atividade da empresa envolver comércio e prestação de serviços deverá apresentar prova de inscrição estadual e municipal.
- c)** Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal e Municipal**, conforme segue:

**c.1)** A regularidade para com a **Fazenda Federal**, deverá ser comprovada através da apresentação de Certidão de Quitação de Tributos e Contribuições Federais, expedida pela Secretaria da Receita Federal, ou Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal (a presente Certidão deverá ter sido emitida nos termos da Portaria Conjunta PGFN/RFP nº 1751, de 02 de outubro de 2014).

**c.2)** A regularidade para com a **Fazenda Municipal** deverá ser comprovada:

**c.2.1)** Por Certidão Negativa de Tributos Mobiliários expedida pelo Município em que o estabelecimento estiver situado, caso o estabelecimento através do qual a licitante pretende contratar esteja situado fora do Município de Leme.

**c.2.2)** Por Certidão Negativa de Débito de Qualquer Origem expedida pela Fazenda Pública Municipal de Leme, caso o estabelecimento através do qual a licitante pretende contratar esteja situado no Município de Leme.

**d)** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS através do Certificado de Regularidade do FGTS - CRF, emitido pela Caixa Econômica Federal ou através de sistema eletrônico, ficando sua aceitação condicionada à verificação da veracidade via internet.

**e)** Prova de inexistência de débitos devidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, conforme Lei n.12.440/11

**02.02** – No caso de Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP), havendo alguma restrição na regularidade fiscal, será assegurado para sua regularização, o disposto no art. 43, § 1º e 2º, da Lei Complementar 123/06, com a redação dada pela Lei Complementar 147/14.

**02.03** - A prova de regularidade deverá ser feita por Certidão Negativa ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, nas hipóteses em que houver previsão legal.

**02.03.01-** Para os fins tributários, considera-se certidão positiva com efeitos de negativa a Certidão de que conste a existência de créditos não vencidos; em curso de cobrança executiva em que tenha sido efetivada a penhora; ou cuja exigibilidade esteja suspensa, nos termos do artigo 206 do Código Tributário Nacional.

### **03 – Capacitação Técnica**

**03.01.** A documentação relativa à qualificação técnica consistirá em:

**a)** Declaração de idoneidade assinada por representante legal da licitante, conforme Anexo III;

### **04 – Cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal**

Para o cumprimento deste item, os proponentes deverão apresentar:

**a)** Declaração assinada por representante legal da licitante de que não outorga trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de 18 (dezoito) anos, e qualquer trabalho a menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

### **05 – Prazos De Validade**

As licitantes deverão apresentar documentos dentro de suas respectivas vigências e, somente para efeito da validade das **certidões de regularidade fiscal**, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de 90 (noventa) dias entre a data de sua expedição e a data limite para entrega dos envelopes.



**CONVITE Nº 019/2018 - ANEXO III**

MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE  
(APRESENTAÇÃO OBRIGATÓRIA)

**À Prefeitura Municipal de Leme-SP.**

Modalidade Convite Nº. 019/2018.

(Proponente)

Declaramos para os fins de direito, na qualidade de proponente do procedimento licitatório, sob a modalidade CONVITE Nº 019/2018, instaurada pela Prefeitura Municipal de Leme-SP, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

Leme,.....de .....de 2018.

(assinatura do representante legal da empresa proponente)

## CONVITE Nº 019/2018 ANEXO IV

### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE EMPREGADOS MENORES

(Nome da empresa), CNPJ/MF Nº, sediada, (endereço completo), declara que não possui, no Quadro de Pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância à Lei Federal nº 9854, de 27 de outubro de 1999, que altera a Lei nº 8666/1993.

(local e data)

\_\_\_\_\_  
(Nome e número da carteira de identidade do declarante)

**Obs.:** 1)Está declaração deverá ser emitida em papel timbrado da empresa proponente ou carimbo do mesmo. 2) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

**CONVITE Nº 019/2018 - ANEXO V - Informação de Nota Fiscal Eletrônica**

**SECRETARIA DA FAZENDA**

**COMUNICADO**

Leme/SP, 20 de outubro de 2.010

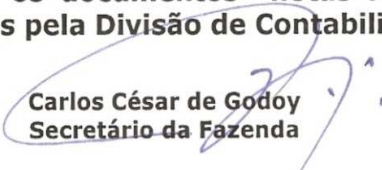
A Prefeitura do Município de Leme, neste ato representada pelo Sr. Carlos César de Godoy, - Secretário da Fazenda, comunica Vossa Senhoria que de acordo com o Protocolo (CONFAZ Conselho Nacional de Política Fazendária) nº 85 de 09/07/2010, **a partir de 1º de dezembro de 2.010**, todos os contribuintes independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações:

*I - destinadas a Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e sociedade de economia mista, de qualquer dos Poderes da união, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;*

**“Ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica – NF-e”**

*Portanto, comunico Vossas Senhorias para que divulguem esta informação aos seus fornecedores para evitar problemas futuros, ou seja, a recusa do Documento Fiscal pela Divisão de Contabilidade do Município de Leme.*

**Insta salientar que os documentos “notas Fiscais” mecânicas ou manuais não serão aceitas pela Divisão de Contabilidade.**

  
Carlos César de Godoy  
Secretário da Fazenda

**Protoc. ICMS CONFAZ 85/10 - Protoc. ICMS - Protocolo ICMS CONSELHO NACIONAL DE POLÍTICA FAZENDÁRIA - CONFAZ nº 85 de 09.07.2010.**

**D.O.U.: 14.07.2010**

Altera o **Protocolos ICMS 42/09**, que estabelece a obrigatoriedade da utilização da Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) pelo critério de CNAE e operações com os destinatários que especifica.

Os Estados de Acre, Alagoas, Amapá, Amazonas, Bahia, Ceará, Espírito Santo, Goiás, Maranhão, Mato Grosso, Mato Grosso do Sul, Minas Gerais, Pará, Paraíba, Paraná, Pernambuco, Piauí, Rio de Janeiro, Rio Grande do Norte, Rio Grande do Sul, Rondônia, Roraima, Santa Catarina, São Paulo, Sergipe e Tocantins e o Distrito Federal, neste ato representados pelos respectivos Secretários de Fazenda, Finanças ou Tributação, considerando o disposto nos **arts. 102 e 199 do Código Tributário Nacional - Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966** e no § 2º da cláusula primeira do **Ajuste SINIEF 07, de 30 de setembro de 2005**, resolvem celebrar o seguinte:

#### PROTOCOLO

Cláusula primeira A cláusula segunda do **Protocolo ICMS 42, de 3 de julho de 2009** passa a vigorar com a seguinte redação:

**Cláusula segunda Ficam obrigados a emitir Nota Fiscal Eletrônica - NF-e, modelo 55, em substituição à Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, a partir de 1º de dezembro de 2010, os contribuintes que, independentemente da atividade econômica exercida, realizem operações:**

**I - destinadas à Administração Pública direta ou indireta, inclusive empresa pública e sociedade de economia mista, de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;**

**II - com destinatário localizado em unidade da Federação diferente daquela do emitente;**

**III - de comércio ( continua ... )**

**Protocolo ICMS CONSELHO NACIONAL DE POLÍTICA FAZENDÁRIA - CONFAZ nº 85 de 09.07.2010 (Altera o Protocolos ICMS 42/09, que estabelece a obrigatoriedade da utilização da Nota Fiscal Eletrônica (NF-e) pelo critério de CNAE e operações com os destinatários que especifica. )**

**CONVITE Nº 019/2018 Anexo VI**

**MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

**À PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE LEME**

**REFERENTE CONVITE 019/2018.**

O abaixo assinado, \_\_\_\_\_, carteira de identidade RG n.º \_\_\_\_, na qualidade de responsável legal pela empresa \_\_\_\_\_, vem, pela presente, informar que o Sr. \_\_\_\_\_, carteira de identidade RG n.º \_\_\_\_\_ é pessoa designada por nós, para acompanhar a sessão de abertura da Documentação de Habilitação e Propostas, bem como assinar as atas e demais documentos dela decorrente a que se referir a licitação em epígrafe.

Outorgamos ainda a pessoa mencionada, amplos poderes para acordar, transigir, receber em devolução documentos pertencentes à empresa, renunciar ao direito a interposição de recursos, enfim, agir em nome e por conta da própria empresa que representar.

Estamos cientes de que responderemos em juízo ou fora dele, se for o caso, por todos os atos que venham a ser praticados por nosso representante.

(Local) \_\_\_\_\_, (data) \_\_\_\_/\_\_\_\_/2018.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

**Obs. A presente deverá ser assinada pelo Responsável Legal da empresa, com firma reconhecida em cartório.**

## **CONVITE Nº 019/2018 - ANEXO VII**

### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE TRIBUTAÇÃO DE MICRO EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

(Nome da empresa), CNPJ/MF Nº, sediada (endereço completo), declaro (amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade Convite nº 019/2018, que estou (amos) sob o regime de tributação de microempresa e/ou empresa de pequeno porte, conforme disposto na Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014.

(local e data)

---

(assinatura do Responsável Legal da empresa proponente)



**CONVITE Nº 019/2018  
ANEXO VIII – MODELO DE PROPOSTA**

**OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ARMARINHOS PARA TRABALHOS PSICOEDUCATIVOS COM AS CRIANÇAS ATENDIDAS PELO CAPS INFANTIL.

À  
Prefeitura de Leme

Apresentamos nossa proposta para participação no certame, conforme segue:

DADOS DO PROPONENTE	
RAZÃO SOCIAL:	
ENDEREÇO COMPLETO:	
C.N.P.J.	
INSC. ESTADUAL:	
CIDADE / CEP:	
ESTADO:	
EMAIL / FONE:	
NOME DO RESP.	
RG / SSP / SP Nº	
CPF / MF Nº	
ENDEREÇO:	
CIDADE / CEP	
ESTADO:	
EMAIL:	
DATA DE NASCIMENTO:	
DADOS BANCÁRIOS EMPRESA:	
BANCO:	
AGENCIA:	
CONTA CORRENTE:	

LOTE 1					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Tecido de algodão liso cru. Largura 1,40cm	300	metro		
2	Tecido de algodão estampado. Largura 1,40cm	300	metro		
3	Tecido manta fibra de poliéster, gramatura 60. Largura 1,40cm	30	metro		
4	Tecido talagarça grosso em algodão, 1,40m de largura, espaçamento entre tramas: 3 x 3 mm	150	metro		
5	Tecido talagarça fino em algodão - 1,40m de largura, espaçamento entre tramas: 4 x 4 mm	150	metro		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

LOTE 2					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Barbante 8 fios 240grs/300m aproximadamente, cru	120	rolo		
2	Barbante 8 fios 240grs/300m aproximadamente na cor azul	40	rolo		
3	Barbante 8 fios 240grs/300m aproximadamente	40	rolo		

	na cor verde				
4	Barbante 8 fios 240grs/300m aproximadamente na cor vermelha	40	rolo		
5	Linha de poliéster para costura, cone com 100 gramas. Composição: 100% poliéster. Cor branca	100	unidade		
6	Barbante barroco para crochê - 200g 4/6 - 6 fios composição: 100% algodão. Metragem: 226m. Cor amarela	40	rolo		
7	Barbante barroco para crochê nº 6 - 200g 4/6 - 6 fios composição: 100% algodão. Metragem: 226m. Cor verde	40	rolo		
8	Barbante barroco para crochê - 200g 4/6 - 6 fios composição: 100% algodão. Metragem: 226m. Cor vermelha	40	rolo		
9	Fio de malha para crochê e artesanato estampado, rolo com 1 kg, composição: 85% algodão e 15% outras fibras.	120	rolo		
10	Linha meada para bordar com 8m, na cor verde - composição: 100% algodão egípcio duplamente mercerizado	25	unidade		
11	Linha meada para bordar com 8m, na cor vermelha - composição: 100% algodão egípcio duplamente mercerizado	25	unidade		
12	Fio de Lã, novelo com 40g/80m – na cor azul. Composição:100% acrílico	35	unidade		
13	Fio de Lã, novelo com 40g/80m – na cor amarela. Composição:100% acrílico	35	unidade		
14	Fio de Lã, novelo com 40g/80m – na cor vermelha. Composição:100% acrílico	35	unidade		
15	Linha de poliéster 120 para costura. Composição: 100% poliéster, cone com 1371m na cor rosa	50	unidade		
16	Linha de poliéster 120 para costura. Composição: 100% poliéster cone com 1371m na cor verde	50	unidade		
17	Fio de silicone 8mm – carretel com 100 metros - transparente	40	unidade		
18	Fio de silicone 6mm – carretel com 100 metros - transparente	40	unidade		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE 3</b>					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Fita de cetim matizadadupla face na cor vermelha,nº 0 - largura 3mm.Composição: 100% poliéster	100	metro		
2	Fita de cetim matizada dupla face na cor dourada,nº 1 - largura 7mm.Composição: 100% poliéster	20	metro		
3	Fita de cetim matizada dupla face na cor azul,nº 1 - largura 7mm.Composição: 100% poliéster	20	metro		

4	Fita de cetim matizada dupla face na cor verde,nº 1 - largura 7mm.Composição: 100% poliéster	20	metro		
5	Fita de cetim decorativa estampada nº 05 - largura 22mm. Composição 100% poliéster	100	metro		
6	Fita gorgurão estampada nº09, largura38mm. Composição:100% poliéster	100	metro		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE 4</b>					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Agulha de mão para costura, em aço inox, tamanho do numero 3 a 12.	100	unidade		
2	Agulha para crochê, material plástico, tamanho do numero 2 a 6,5.	30	unidade		
3	Agulha para tricô material plástico, tamanho do nº 4 a 10 - par.	20	par		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE 5</b>					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Miçanga6/0, tamanho aprox. 3mm (diâmetro), pacote com 500gr, cor branca	20	pacote		
2	Miçanga 6/0,tamanho aprox. 3mm (diâmetro), pacote com 500gr, cor vermelha	20	pacote		
3	Miçanga 6/0,tamanho aprox. 3mm (diâmetro), pacote com 500gr, cor amarela	20	pacote		
4	Botão redondo 4 furos, cores sortidas, para artesanato, tamanho 18mm, pacote com 50 unidades. Composição: poliamida	10	pacote		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

<b>LOTE 6</b>					
Item	Material	Qtd.	Unid.	Valor Unit.	Valor Total
1	Cola de tecido, composição: resina acrílica, água deionizada, conservantes e espessante, resistente a lavagens. Frasco com 15g.	30	unidade		
2	Adesivo instantâneo de alta viscosidade para artesanato, indicado para materiais porosos. Frasco com 20gr	10	unidade		
3	Tesoura forjada para tecido, niquelada, fio liso, tamanho 7, comprimento 18 cm	20	unidade		
<b>VALOR TOTAL DO LOTE</b>					

Estamos cientes de que:

**ENTREGAS:** 10 (dez) dias, a partir do recebimento do pedido por parte do fornecedor a ser contratado.

**LOCAL DE ENTREGA:** Os produtos deverão ser entregues no **CAPS Infantil**, localizado à Rua Peixe Abade, nº 215 – Bela Vista – Leme/SP.

Secretaria de  
**ADMINISTRAÇÃO**

**LICITAÇÕES E CONTRATOS**



*Juntos faremos o que deve ser feito!*

**CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:** O pagamento será efetuado em até 15 (quinze) dias, contados a partir da validação da nota fiscal.

**AGENTE FISCALIZADOR DO CONTRATO:** Brenna Talita Cuel.

Leme/SP,

**ASSINATURA DO RESPONSÁVEL**

**ANEXO IX – MINUTA PEDIDO DE COMPRA**

PEDIDO DE COMPRA	Fornecedor	
	Nome / Representante:	
	Endereço	
	CNPJ (MF)	Insc . Est
PROCESSO LICITATÓRIO	Cidade	Fone/Fax
	Estado	Cep:
NUMERO DE EMPENHO	E-mail:	
	Secretaria Responsável:	
	Autoridade Responsável:	
	Telefone para contato:	
DATA DO PEDIDO	Local da Entrega:	
	Prazo de Entrega: dias a contar do recebimento do presente	
	Reserva de Dotação nº	
	RECURSO: ( ) Federal ( ) Estadual ( ) Municipal	
	Condições de Pagamento	
	Banco:	Agência: c/c

Item	Quant	Unid	Especificações	Preço Unit	Preço Global
				TOTAL	

ASSINATURA DA AUTORIDADE

\_\_\_\_\_

ASSINATURA DO RESPONSÁVEL:

RECEBI EM \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_

COMPROVAR RECEBIMENTO ATRAVÉS DO EMAIL:

## Resumo do Edital

A Prefeitura do Município de Leme comunica que se encontra instaurado e disponível na Coordenadoria de Licitações e Gestão de Contratos, o processo abaixo;

**CONVITE:** 019/2018; **OBJETO:** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ARMARINHO PARA TRABALHOS PSICOEDUCATIVOS COM AS CRIANÇAS ATENDIDAS PELO CAPS INFANTIL; **EDITAL NA ÍNTEGRA:** ([WWW.LEME.SP.GOV.BR](http://WWW.LEME.SP.GOV.BR) - ENTRAR NO LINK - LICITAÇÕES - GRATUITO); **DISPONIBILIDADE DO EDITAL:** A PARTIR DE 22 DE MARÇO DE 2018; **RECEBIMENTO DOS ENVELOPES:** DIA 02/04/2018, ATÉ AS 14:00 HORAS; **ABERTURA DAS PROPOSTAS:** DIA 02/04/2018, AS 14:00 HORAS; **LOCAL:** DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS.

Leme, 22 de Março de 2.018

**GUSTAVO ANTONIO CASSIOLATO FAGGION**  
**SECRETÁRIO DE SAÚDE**