

## **ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº 09/2026 - COMAS**

**Data:** 04/05/2026 (quatro de maio de dois mil e vinte e seis)

**Modalidade:** *Presencial*

**Horário de Início:** 9h

**Horário de Fim:** 11h

### **PRESENTES**

Nancy Luciana Martins, Titular/SADS; Luciano Driel Giroto, Suplente/SADS; Marcela Quintiliano, Titular/Sec. Saúde; Grazielea Cristina Diniz Dropp, Suplente/Sec. Saúde; Célia Regina F. da Silva Gonçalves, Titular/Sec. Esportes; Carmo Roberto Galdino, Titular/Guarda Mirim; Bruna Caroline Macias Eloy, Titula/APAS; Cintia Miranda Bernegossi, Titular/Com. Vida Melhor; Vera Lúcia Gonzales Maia, 1ª Suplente/Centro Form. Plácida Viel; Jenifer Andreus de Oliveira, 4ª Suplente/Abrigo São Vicente; Elizandra Ap. Ferreira dos Santos, 1ª Suplente/Trabalhador na Área; Luciene Giacomelli da Silva, Ouvinte/Recanto Plácida; Karen Terezinha Baccarin Gomes, Secretaria Executiva do Comas /CASA DOS CONSELHOS; Claudete Rivera Mazzi, Ouvinte/Abrigo São Vicente de Paulo; Camila Lançoni, Ouvinte/Abrigo São Vicente de Paulo; Renan Cardoso da Silva, Ouvinte/CREAS; Tatiane Lani, 3º Setor.

### **PAUTA**

Abertura;

Edital de Chamamento Público - Recurso Zona Azul;

Plano de Trabalho APAE - Subvenção Municipal;

Plano de Trabalho Comunidade Vida Melhor - Subvenção Municipal;

Substituição membro secretaria de saúde

Palavra Livre;

Encerramento.

### **ATA**

**Item 1** - Às nove horas do dia quatro de maio de dois mil e vinte e seis, reuniram-se, na Casa dos Conselhos Municipais, em primeira convocação, os membros do Conselho Municipal de Assistência Social de Leme - COMAS. Dando início a reunião a presidente, Nancy, agradeceu a presença de todos.

**Item 2 Edital de Chamamento Público - Recurso Zona Azul**, foi enviado pelo terceiro setor, através do WhatsApp, a minuta do edital do recurso da Zona Azul. Ficou decidido pela plenária que todos iriam analisar e sugerir alterações caso necessário. **Item 3 Plano de Trabalho APAE - Subvenção Municipal;** Referido Plano tem por objetivo a contratação de um funcionário para o setor administrativo a fim de substituir uma funcionária que entrará em licença gestante. O conselheiro Carmo questionou a

necessidade de apresentar outro plano de trabalho apenas para contratar um funcionário, por 3 (três) meses a fim de substituir outro, alegando que, daqui 3 (três) meses a entidade deverá apresentar outro plano para nova troca. Achou desnecessário sugerindo que nas próximas vezes a entidade comunique o conselho para realizar a troca o conselho aprova e emite resolução. Foi dito que, existe a necessidade pois no plano de trabalho anteriormente entregue constava o nome de um funcionário e com a substituição irá constar o nome de outro que não estava previsto, por esta razão foi entregue novo plano. Foi justificado pela Casa dos Conselhos a ausência de parecer da comissão de análise, pois a reunião que aconteceria dia 12 de maio foi antecipada para hoje, 04 de maio, juntamente com a reunião com a DRADS. A comissão faria a reunião de análise no próximo dia 06 de maio, porém, não tiveram tempo hábil para reagendar a reunião. Assim, a plenária decidiu que iria analisar o Plano de Trabalho, uma vez que é praticamente o mesmo já aprovado anteriormente (subvenção Municipal), e, após, a comissão fará a análise e caso o parecer não seja favorável, deverá retornar a esta plenária. Foi feita a análise pela plenária de aprovou o plano de Trabalho referente a subvenção Municipal por unanimidade. **Item 4 Plano de Trabalho Comunidade Vida Melhor - Subvenção Municipal**, este plano é referente a alteração do objeto (trator) sugerido pela plenária na reunião passada. A OSC apresentou plano de trabalho para aquisição de um Playground infantil com ponte e casa do Tarzan, no valor de R\$ 24.550,00 (vinte e quatro mil, quinhentos e cinquenta reais). Foram apresentados três orçamentos sendo que a entidade deverá optar pela empresa que apresentou o menor valor. Os demais itens do plano de trabalho (2 módulos habitacionais, 5 aparelhos de ar-condicionado, 37 colchões, 10 mesas e 40 cadeiras), não foram alterados e já foram aprovados na reunião passada. Assim, como explicado acima, a plenária irá analisar o plano sem parecer, mesmo porque, houve apenas a trocar de um item, do plano apresentado anteriormente, o qual foi aprovado com ressalvas, a aquisição do trator, pela Comissão, devendo a comissão analisar o novo plano e caso o parecer não seja favorável, deverá retornar a esta plenária. Após verificação do plano pela plenária, o mesmo foi aprovado por unanimidade. **Item 5 Substituição membro secretaria de saúde**, a representante da Casa dos Conselhos, Sr.<sup>a</sup> Karen apresentou email recebido das conselheiras indicadas pela saúde, no dia 29/04, comunicando o desligamento das mesmas do conselho e das comissões, bem como o envio, via 1doc, para que a secretaria providenciasse as substituições. Até a presente data não houve manifestação. **Item 6 Palavra Livre** - Aberta a palavra, a representante da Casa dos Conselhos disse que, apesar de ter enviado email, a Zona Azul não enviou resposta, assim, irá tentar comparecer pessoalmente ao escritório entregando um ofício físico. Foi aprovado também que seja convidado o representante da zona azul do município para participar da reunião. O convite será feito. Foi sugerido que as entidades enviem trimestralmente, nos meses de março, junho, setembro e dezembro, relatório dos usuários constante os desligamentos (e motivos) bem como inclusões, para melhor

controle do conselho. A sugestão foi aprovada. **Item 9 Palavra Livre** Aberta a palavra a presidente Nancy mencionou que o Município de Leme foi escolhido para sediar uma das **Reuniões Descentralizadas do CONSEAS nas Macrorregionais das DRADS**, razão pela qual foi agendada uma reunião on line com os representantes do CONSEAS e DRAD Piracicaba, para esta data logo após a reunião ordinária do COMAS, a representante da Casa dos Conselhos, Karen, acessou o link da reunião. Participaram da reunião membros da DRAS Piracicaba e do CONSEAS. A Sr.<sup>a</sup> Sueli, representante do CONSEAS apresentou a proposta de estrutura para a realização da reunião. Leme pertence a Macro 1 - Piracicaba, a reunião foi agendada para os dias 28 e 29 de julho, na Anhanguera Educacional, pontuou que a Secretária Josiane já havia reservado o local. A reunião foi planejada para durar um dia e meio, no período da manhã do primeiro dia ocorrerá a “IMERSÃO TERRITORIAL E ESCUTA QUALIFICADA”, composta a mesa de abertura e mesa de debates e palestra magna. No período da tarde ocorrerá o espaço “voz do município”, onde os município serão divididos em grupos por porte de municípios com mediação de 1 conselheiro estadual. Ao final dos grupos de trabalho será redigido o Relatório Regional de Demandas e Recomendações. No segundo dia pela manhã será composta a Plenária Regional Híbrida do CONSEAS, tendo como Participantes Conselheiros Estadual, Conselhos Municipais e DRADS, ao final elaboração do Relatório Macrorregional de Demandas e Recomendações. A sr.<sup>a</sup> Sueli reforçou que o CONSEAS irá providenciar toda a estrutura, alimentação, internet, transporte, gravações e demais materiais necessário, cabendo ao Município providenciar o espaço físico e ajuda com organização. Nada mais, a Presidente Nancy, encerrou a presente reunião agradecendo a participação de todos, e, para constar, eu, Karen Terezinha Baccarin Gomes, elaborei a presente Ata, que segue assinada por mim .

Karen Terezinha Baccarin Gomes

Secretária Executiva do COMAS



Documento assinado digitalmente

KAREN TEREZINHA BACCARIN GOMES

Data: 07/05/2026 15:55:11-0300

Verifique em <https://validar.iti.gov.br>